

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АХТУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.11.2024 № 712-р

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» на 2025 год.
2. МКУ «УХТО МО «Ахтубинский район» обеспечить размещение настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» в разделе «Деятельность» подразделе «Муниципальный контроль» подразделе «Документы МК».
3. Общему отделу администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего распоряжения в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» в разделе «Деятельность» подразделе «Муниципальный контроль» подразделе «Документы МК».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01.01.2025.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования В.В. Михед

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением администрации

муниципального образования

«Ахтубинский муниципальный район

Астраханской области»

от 19.11.2024 № 712-р

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному

контролю на территории муниципального образования

«Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» на 2025 год

1. Общие положения

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» на 2025 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Анализ текущего состояния осуществления

муниципального жилищного контроля, описание текущего развития

профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

Под муниципальным жилищным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилого фонда федеральными законами и законами Астраханской области в области жилищных отношений, муниципальными правовыми актами, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Муниципальный жилищный контроль на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» осуществляется администрацией муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» в лице отдела муниципального контроля администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – отдел).

От имени администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – администрация) муниципальный жилищный контроль вправе осуществлять должностное лицо отдела.

Субъектами подконтрольной деятельности при осуществлении муниципального жилищного контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, занимающие муниципальные жилые помещения на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области».

В рамках профилактики нарушений обязательных требований законодательства контрольным органом на официальном сайте администрации в сети Интернет размещен перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов.

За истекший период 2024 года проверок по муниципальному жилищному контролю не проводилось.

Случаев возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в отношении которых осуществлялись мероприятия по муниципальному жилищному контролю в 2024 году, не выявлено.

3. Цели и задачи реализации Программы

Целями профилактической работы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

- предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

- снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

4. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственное  должностное лицо |
| 1. | Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | В течение года  (по мере необходимости) | Должностное  лицо отдела |
| 2. | Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Должностное  лицо отдела |
| 3. | Консультирование:  1. Должностное лицо отдела осуществляет консультирование контролируемых лиц и их представителей:  - в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;  - посредством размещения на официальном сайте администрации  МО «Ахтубинский район» письменного разъяснения по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального жилищного контроля.  2. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя.  3. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей.  4. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5E6A5980DDC49DEF879D2EC1F223EBC9DB01A1693AC1EF7FF63C704701E48CD1DE1B2C709B4C735C6643BD95F3420E3B41FAB0A6E5258E6Cl8RFI) от 02.05.2006  № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» | Постоянно | Должностное  лицо отдела |
| 4. | Обобщение (доклад) правоприменительной практики | не позднее 15 марта года, следующего за отчетным | Должностное  лицо отдела |

5. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте органа  муниципального жилищного контроля в сети Интернет в соответствии  с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле  в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителей  консультированием контрольного (надзорного) органа | 100 % от числа обратившихся |

Верно: