УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

«Ахтубинский муниципальный район

Астраханской области»

от 11.04.2024 № 212

План

мероприятий, необходимых для перевода очных обращений граждан, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области»,

в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Определение лиц, ответственных за проведение мероприятий перевода очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – ОМСУ МО) в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области (далее – МФЦ) | до 15 декабря 2023 года |  ОМСУ МО |
| 2 | Анализ нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг ОМСУ МО, с целью выявления ограничений для организации предоставления данных услуг в МФЦ (в части приема и выдачи документов) и представление данной информации в министерство экономического развития Астраханской области | до 15 декабря 2023 года | ОМСУ МО |
| 3 | Внесение изменений в [перечни](https://internet.garant.ru/#/document/9135673/entry/1000) муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области, утвержденные ОМСУ МО | При необходимости | ОМСУ МО |
| 4 | Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг ОМСУ МО, предусматривающих возможность обращения заявителей в МФЦ | При необходимости | ОМСУ МО |
| 5 | Определение формы взаимодействия ОМСУ МО с автономным учреждением Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ») при предоставлении муниципальных услуг (бумажный или электронный документооборот) | При необходимости | ОМСУ МО, АУ АО «МФЦ» |
| 6 | Заключение соглашений (дополнительных соглашений) о взаимодействии ОМСУ МО с АУ АО «МФЦ», предусматривающих срок начала приема очных обращений | При необходимости | ОМСУ МО, АУ АО «МФЦ» |
| 7 | Информирование граждан о переводе очных обращений граждан за предоставлением муниципальных услуг ОМСУ МО в АУ АО «МФЦ» путем размещения информации на официальных сайтах, в официальных аккаунтах социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах ОМСУ МО и АУ АО «МФЦ» | Постоянно | ОМСУ МО, АУ АО «МФЦ» |
| 8 | Проведение мониторинга показателя «Доля очных обращений в АУ АО «МФЦ» за предоставлением муниципальных услуг от общего количества обращений за предоставлением муниципальных услуг» (Ключевые показателивыполнения плана мероприятий перевода очных обращений граждан, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области и ежемесячный расчет по муниципальным услугам ОМСУ МО указаны в приложении к плану)  | Ежемесячно | ОМСУ МО |

Приложение

к плану

Ключевые показатели
выполнения плана мероприятий перевода очных обращений граждан, обратившихся за предоставлением муниципальных услуг муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование контрольного показателя | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| Доля очных обращений в АУ АО «МФЦ» за предоставлением муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Астраханской области» (%) | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 100 |

**Показатель рассчитывается ежемесячно по муниципальным услугам ОМСУ МО по формуле:**

**Домфц = Комфц / (Коомсу + Комфц)\*100%**

**где:**

**Д омфц – доля очных обращений в МФЦ за предоставлением муниципальных услуг;**

**К омфц – количество очных обращений в МФЦ за предоставлением муниципальных услуг;**

**К оомсу – количество очных обращений в ОМСУ МО за предоставлением муниципальных услуг.**

Верно: