УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

«Ахтубинский муниципальный район

Астраханской области»

от 21.03.2024 № 185

Положение

об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области»

1. Настоящее Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области».

2. Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления (далее – работников) производится в виде должностного оклада, ежемесячных надбавок и иных дополнительных выплат.

3. Перечень должностей работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» и размеры должностных окладов работников приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Работникам устанавливаются следующие ежемесячные надбавки и иные дополнительные выплаты:

- ежемесячная надбавка за выслугу лет к должностному окладу в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы по специальности | Размер ежемесячной надбавки(в процентах к должностному окладу) |
| От 3 до 8 лет | 10 |
| От 8 до 13 лет | 15 |
| От 13 до 18 лет | 20 |
| От 18 до 23 лет | 25 |
| Свыше 23 лет | 30 |

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере до 170% должностного оклада;

- ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Степень секретности | Размер ежемесячной надбавки(в процентах к должностному окладу) |
| «Секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий | 10 |
| «Секретно» без проведения проверочных мероприятий | 10 |

- ежемесячное денежное поощрение (коэффициент) в соответствии с приложением № 2 к Положению;

- премии по результатам работы;

- материальная помощь.

5. Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется специально назначенной комиссией, состав которой утверждается распоряжением (приказом) руководителей органов местного самоуправления и органов администрации, имеющих отдельную смету на содержание.

6. Условия выплаты премий, ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, материальной помощи, ежемесячного денежного поощрения, устанавливаются Главой муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», руководителями иных органов местного самоуправления и органов администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», имеющих отдельную смету на содержание.

7. Работникам производятся иные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

8. При формировании фонда оплаты труда работников на соответствующий финансовый год предусматривают следующие средства:

- должностной оклад – в размере двенадцати должностных окладов;

- ежемесячная надбавка за выслугу лет – в расчёте на двенадцать месяцев;

- ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере до 170% должностного оклада – в расчете на двенадцать месяцев;

- ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в расчете на двенадцать месяцев;

- ежемесячное денежное поощрение – в расчете на двенадцать месяцев;

- премия по результатам работы – в размере двух должностных окладов;

- материальная помощь – в размере трех должностных окладов.

9. Экономия установленного фонда оплаты труда работников по итогам года может быть использована для дополнительного премирования и оказания дополнительной материальной помощи в конце календарного года.