



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АХТУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

АКТ № 7/24
выездной проверки
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Болхунская средняя общеобразовательная школа
МО «Ахтубинский район»
(МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район»)

г. Ахтубинск

«23» января 2026 года

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа финансового управления администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 10.11.2025 № 121-С «О проведении плановой выездной проверки МКОУ «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район», в соответствии с пунктом 5 Плана проверок, проводимых органом внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации МО «Ахтубинский район», в сфере бюджетных правоотношений на 2025 год, утвержденного приказом от 27.12.2024 № 178-С.

Тема контрольного мероприятия:

1. Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и их отражения в бюджетном учете и отчетности за 2024 год и текущий период 2025 года.

2. Проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля за 2024 год и текущий период 2025 года.

Объект контроля: МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район».

Проверяемый период: с 01.01.2024 по 31.10.2025.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом - заведующим сектором отдела бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Кашкаревой С.В.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля, путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

Проверка осуществлялась выборочным методом. Срок проведения контрольного мероприятия составил 30 рабочих дней с 17.11.2025 по 26.12.2025.

Общие сведения об объекте контроля

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район» является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 12.11.2021 № 645 «Об изменении типа муниципальных бюджетных образовательных учреждений МО «Ахтубинский район» в целях создания муниципальных казенных образовательных учреждений» и является муниципальной образовательной организацией муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – учреждение).

Согласно приказу управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» от 10.10.2023 №272 учреждение реорганизовано путем присоединения к нему муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Болхунский детский сад МО «Ахтубинский район». МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район» определено правопреемником прав и обязанностей МКДОУ «Болхунский детский сад МО «Ахтубинский район» в соответствии с передаточным актом.

В соответствии с новой редакцией Устава учреждения, утвержденной приказом управления образованием администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 16.02.2024 №37 в поверяемом периоде учреждение имело полное наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район», сокращенное наименование: МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район» (далее по тексту – учреждение).

Учреждение является юридическим лицом со дня государственной регистрации, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, расчетные и иные счета в органах Федерального казначейства.

При регистрации и постановке на учет в налоговом органе 26.04.1995 учреждению присвоен ИНН 3001006635, КПП 300101001 (свидетельство серия 30 №001342507). Учреждение зарегистрировано в ЕГЮРЛ под номером 1023000508728 (свидетельство от 23.12.2011 серия 30 №001294823).

Юридический адрес учреждения: 416523, Астраханская область, Ахтубинский район, село Болхуны, ул. Школьная, 20.

Местонахождение учреждения: 416523, Астраханская область, Ахтубинский район, село Болхуны, ул. Школьная, 20 (школа); ул. Московская, 21 (дошкольная группа).

Учредителем (собственником) учреждения является муниципальное образование «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области».

Функции и полномочия учредителя учреждения от имени муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» осуществляет администрация муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» в лице управления образования администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – учредитель, управление образования).

Функции и полномочия собственника имущества учреждения от имени муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» осуществляет администрация муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – Администрация).

Юридический адрес учредителя: 416504, Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул. Шоссе авиаторов, дом 5. Телефон: 8 (85141) 5-19-85, 8 (85141) 5-17-58.

Фактическое местонахождение учредителя: 416500, Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул. Орджоникидзе, д.24А.

Основной целью деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования. Учреждение в соответствии с законодательством об образовании также может реализовывать дополнительные общеобразовательные программы.

Для достижения указанных целей, учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности:

1. Реализация основных общеобразовательных программ:
 - образовательные программы начального общего образования;
 - образовательные программы основного общего образования;
 - образовательные программы среднего общего образования.
2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ.
3. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

Учреждение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за детьми до прекращения образовательных отношений. За присмотр и уход за ребенком в учреждении с родителей (законных представителей) взимается плата. Её размер определяется учредителем.

Учреждение может осуществлять иные виды деятельности (оказывать дополнительные (платные) образовательные и иные услуги) в соответствии с локальным нормативным актом учреждения (п.2.9 Устава). В проверяемом периоде платные образовательные услуги учреждением не оказывались.

Согласно учебному плану, тарификационному списку, штатному расписанию в учреждении сформировано 11 классов, в них учащихся в 2023-2024 учебном году – 129 чел.; дошкольных групп – 1, в ней воспитанников – 20 чел., в 2024-2025 учебном году сформировано 10 классов, в них учащихся – 121 чел., дошкольных групп – 1, в ней воспитанников – 16 чел.

Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Директор учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», Уставом учреждения, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности учреждения перед учредителем (п.5.9 Устава).

Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с лицензией от 21.07.2016 № 1578-Б/С, предоставленной на основании приказа министерства образования и науки Астраханской области от 21.07.2016 №643-л.

Соответствие качества образования в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, подтверждено государственной аккредитацией (свидетельство от 12.10.2016 № 2386, серия 30 А01 № 0000451).

Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую бюджетную отчетность по договору на ведение бухгалтерского учета от 01.02.2022 №13 с МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации МО «Ахтубинский район» в порядке, установленным законодательством Российской Федерации (далее – централизованная бухгалтерия).

Ответственными должностными лицами учреждения, имевшим право подписи денежных и расчетных документов, в проверяемом периоде являлась:

- Радионова Ольга Викторовна - директор учреждения с 07.07.2023 по настоящее время, (приказ учредителя от 07.07.2023 №194-К «О приеме Радионовой О.В.»).

Код организации по Сводному реестру с 17.01.2022 – 123D0073.

Согласно выписке из реестра участников бюджетного процесса и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ) учреждение реализует следующие бюджетные полномочия:

- получателя бюджетных средств;
- администратора доходов бюджета;
- получателя бюджетных средств, осуществляющего операции со средствами во временном распоряжении.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Астраханской области в соответствии с положениями БК РФ.

Перечень и реквизиты лицевых счетов, открытых в органах Федерального казначейства:

- 1) № 03253D00730 – л/с получателя бюджетных средств (дата открытия - 19.01.2022);
- 2) № 04253D00730 – л/с администратора доходов бюджета (дата открытия - 24.01.2022);
- 3) № 05253D00730 – л/с для учета операций со средствами во временном распоряжении (дата открытия – 05.07.2022).

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1. Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и их отражения в бюджетном учете и отчетности за 2024 год и текущий период 2025 года:

1.1. Проверка правильности составления, утверждения, ведения и исполнения бюджетной сметы, а также соответствие произведенных расходов бюджетной классификации.

1.1.1. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ и на основании бюджетной сметы (п.2 ст.161 БК РФ).

Положениями пунктов 1 и 2 ст.221 БК РФ установлено, что бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с Общими требованиями, установленными Министерством финансов РФ, а утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Приказом управления образования от 30.12.2021 №248 (с изм. от 30.08.2022 №160) утвержден Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений (далее - Порядок от 30.12.2021 №248).

В соответствии с п.2.1 Порядка от 30.12.2021 №248 бюджетные сметы составляются в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на срок закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения (далее - ЛБО).

В соответствии с п.3.3 Порядка от 30.12.2021 №248 бюджетные сметы утверждаются в срок не позднее десяти рабочих дней со дня доведения получателю бюджетных средств ЛБО.

Согласно п.4.1 Порядка от 30.12.2021 №248 под ведением сметы понимается внесение изменений в бюджетные сметы в пределах доведенных получателю бюджетных средств соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

2024 год

1.1.1. К проверке представлены: обоснования (расчеты) плановых сметных показателей бюджетной сметы на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, бюджетная смета на 2024 финансовый год и плановый период 2025 и 2026 годов, утвержденные директором школы 09.01.2024 в соответствии с установленной формой.

В течение года в бюджетную смету вносились изменения 26 раз: от 26.01.2024, от 01.02.2024, от 09.02.2024, от 29.02.2024, от 22.03.2024, от 19.04.2024, от 22.05.2024, от 29.05.2024, от 31.05.2024, от 13.06.2024, от 08.07.2024, от 22.07.2024, от 16.08.2024, от 30.08.2024, от 04.09.2024, от 13.09.2024, от 04.10.2024, от 11.10.2024, от 28.10.2024, от 30.10.2024, от 20.11.2024, от 28.11.2024, от 05.12.2024, от 10.12.2024, от 16.12.2024, от 23.12.2024.

Итоговая бюджетная смета утверждена 31.12.2024, в результате которых ЛБО по итогам 2024 года составили 31 403 080,30 руб., что соответствует сумме ЛБО, отраженной в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127), (далее – Отчет (ф.0503127)) по состоянию на 01.01.2025 (31 403 080,30 руб.) и в главной книге по дебету счета 1.501.15 «Полученные лимиты бюджетных обязательств (на текущий финансовый год)» и кредиту счета 1.501.13 «Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств (на текущий финансовый год)».

Показатели бюджетной сметы, изменения показателей бюджетной сметы на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов соответствуют доведенным расходными расписаниями объемам ЛБО, нарушения не установлены.

Информация об отражении доведенных ЛБО в бюджетных сметах на 2024-2026 годы представлена в таблице, являющейся приложением №1 к настоящему акту проверки.

2025 год

1.1.2. К проверке представлены: обоснования (расчеты) плановых сметных показателей бюджетной сметы на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов, бюджетная смета на 2025 финансовый год и плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденная директором школы 09.01.2025.

В течение проверяемого периода 2025 года в бюджетную смету вносились изменения 14 раз: от 27.01.2025, от 07.02.2025, от 11.02.2025, от 13.03.2025, от 03.04.2025, от 17.04.2025, от 13.05.2025, от 15.05.2025, от 29.05.2025, от 01.07.2025, от 16.07.2025, от 23.07.2025, от 11.09.2025, от 14.10.2025.

По состоянию на 01.11.2025 ЛБО составили 32 980 134,87 руб., что соответствует сумме ЛБО, отраженной в Отчете (ф.0503127) по состоянию на 01.11.2025 (32 980 134,87 руб.) и в главной книге по дебету счета 1.501.15 «Полученные лимиты бюджетных обязательств (на текущий финансовый год)» и кредиту счета 1.501.13 «Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств (на текущий финансовый год)».

В ходе проверки ведения бюджетной сметы на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов выявлено:

В нарушение п.2 ст.221 БК РФ, пунктов 3.3, 4.1 Порядка от 30.12.2021 №248:

1) *утверждены изменения показателей к бюджетной смете от 27.01.2025 с показателями, не соответствующими доведенным ЛБО по строке «Всего» на 2025 год на сумму «-» 859 320,0 руб.;*

2) *при изменении ЛБО скорректированы показатели бюджетной сметы с нарушением установленного срока:*

- ЛБО, доведенные расходным расписанием учредителя от 16.01.2025 №0000-00000079 в общей сумме «-» 859 320,0 руб., в том числе по КБК 700/0702/01200R3030/111 в размере «-» 660000,0 руб., по КБК 700/0702/01200R3030/119 в размере «-» 199320,0 руб. на 2025 год, скорректированы в изменениях показателей бюджетной сметы от 07.02.2025 с нарушением установленного срока на 6 рабочих дней, регламентируемый срок – не позднее 30.01.2025.

Факты выявленных нарушений отражены в таблице, являющейся приложением №2 к настоящему акту проверки.

Нарушение срока внесения изменений в бюджетную смету, несоответствие указанных в бюджетной смете значений лимитам бюджетных обязательств, имеет признаки состава административного правонарушения, предусмотренного п.2 ст.15.15.7 КоАП РФ «Нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет».

В соответствии сп.1.2.8 Договора на ведение бухгалтерского учета от 01.02.2022 №13, заключенного между МКУ «Централизованная бухгалтерия управления образованием администрации МО «Ахтубинский район» (Исполнитель) и МКОУ «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район» (Заказчик), Исполнитель осуществляет бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, включающее в себя составление сметы и расчетов к ним в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

В соответствии с выпиской из приказа централизованной бухгалтерии от 02.12.2011 №8 (в ред. от 11.09.2012 №142-К) на должность ведущего экономиста принята Шинкоренко Ольга Андреевна.

Согласно пунктам 3.1, 3.3 должностной инструкции ведущего экономиста, утвержденной директором централизованной бухгалтерии Прилуцкой Г.К. ведущий экономист:

- осуществляет ежемесячно с нарастающим итогом оперативный учет и анализ финансово-хозяйственной деятельности МКОУ «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район»;

- осуществляет подготовку расчетов к проекту бюджета и смет, уточнений по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, составление смет учреждений.

Учитывая изложенное, должностным лицом Шинкоренко О.А. – ведущим экономистом централизованной бухгалтерии допущено нарушение при составлении, изменении показателей бюджетных смет.

Во избежание нарушений ст. 221 БК РФ, Порядка от 30.12.2021 №248 контрольный орган указывает на необходимость усиления контроля со стороны директора учреждения Радионовой О.В. за составлением и ведением бюджетных смет.

1.2. Обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований.

2024 год

1.2.1. Согласно показателям бюджетной сметы на 2024 год, отчету о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств по состоянию на 01.01.2025, Отчету (ф.0503127) на 01.01.2025 объем ЛБО, денежных средств, направленных на осуществление функций учреждения, представлен в таблице:

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Доведенные ЛБО на начало периода	Изменени е за период	Доведенны е ЛБО на 01.01.2025	Предельные объемы финансирования	Кассовые расходы на 01.01.2025	Неиспользованные предельные объемы финансирования
Средства бюджета муниц.образ.	15 192,6	+16 210,5	31 403,1	31 246,8	31 246,5	0,3

1.2.1.1. На осуществление своей деятельности по состоянию на 01.01.2025 учреждением произведены кассовые расходы в общей сумме **31 246 448,39 руб.** по следующим направлениям использования:

1) по разделу **0701 «Дошкольное образование»** в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» в размере **4 504 847,49 руб.**, в том числе по КБК:

- 700/0701/**0120010020**/111 (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района) – 2 026 877,05 руб.;

- 700/0701/**0120010020**/119 – 610 939,71 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала дошкольной группы (7,25 шт.ед.), в том числе: рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий – 05 шт.ед., оператор котельной – 2,5 шт.ед., сторож – 3 шт.ед., повар – 1 шт.ед., машинист по стирке белья – 0,25 шт.ед., и иные выплаты работникам учреждения.

- 700/0701/**0120060140**/111 (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях) – 1 402 173,42 руб.;

- 700/0701/**0120060140**/119 – 464 857,31 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда педагогическим работникам дошкольных групп, учебно-вспомогательному персоналу, младшему обслуживающему персоналу (4,05 шт.ед.), в том числе: воспитатель – 1,15 шт.ед., помощник воспитателя – 1,15 шт.ед., музыкальный руководитель – 0,25 шт.ед., завхоз – 0,5 шт.ед., дворник – 1 шт.ед., и иные выплаты работникам учреждения.

Согласно представленному к проверке штатному расписанию и тарификации, утвержденными приказами учреждения от 09.01.2024 №1/1, от 19.03.2024 №37-р, от 02.09.2024 №116, штатная численность работников дошкольной группы на 02.09.2024 составила 11,3 шт.ед., в том числе: педагогические работники – 1,4 шт.ед., учебно-вспомогательный персонал – 1,65 шт.ед., младший обслуживающий персонал – 8,25 шт.ед. Нарушения в начислении заработной платы не установлены.

2) по разделу **0702 «Общее образование»** в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» кассовый расход составил в размере 24 981 552,26 руб., в том числе по КБК:

- 700/0702/**0120010020**/111 (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района) – 2 161 131,43 руб.;

- 700/0702/**0120010020**/119 – 652 345,39 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала школы, учебно-вспомогательного персонала (8,0 шт.ед), в том числе: рабочий по комплексному ремонту и обслуживанию зданий – 1 шт.ед., кочегар котельной – 3 шт.ед., сторож – 3 шт.ед., водитель – 1 шт.ед., и иные выплаты работникам учреждений.

- 700/0702/**0120010020**/244 – 359 433,17 руб.

Денежные средства использованы на оплату заключенных договоров и контрактов в разрезе КОСГУ:

а) 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» - 143 286,30 руб., оплата за техническое обслуживание пожарной сигнализации (86 400,0 руб.), замеры сопротивления (14 687,50 руб.); работы по дезинсекции помещений (23 998,80 руб.), техосмотр автобуса (3 630,0 руб.), перезарядка огнетушителей (8 870,0 руб.), замена аккумулятора на системе пож.сигнализации (5 700,0 руб.);

б) 226 «Прочие работы, услуги» - 157 881,89 руб., на оплату услуг по обслуживанию программного обеспечения «1С» (66 800,0 руб.), по проведению медосмотра сотрудников учреждения (45 000,0 руб.), предрейсового и послерейсового медосмотра водителя (3 000,0 руб.), услуги по диспетчеризации (6 000,0 руб.), ОСАГО (5 081,89 руб.), СОУТ (3000,0 руб.), услуг по внесению изменений в устав (2 000,0 руб.);

в) 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 56 124,98 руб., на приобретение бензина для школьного автобуса (19 785,0 руб.), приобретение электротоваров (32 530,0 руб.), приобретение аттестатов (3 809,98 руб.);

г) 310 «Увеличение стоимости основных средств» - 2 140,0 руб. на приобретение печати и штампа.

- 700/0702/**0120010020**/852 – 2 884,0 руб. оплата транспортного налога за школьный автобус.

- 700/0702/**0120012020**/244 (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района за счет родительской платы) – 274 600,83 руб. Денежные средства по КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» направлены на закупку продуктов питания для дошкольной группы в соответствии с заключенными договорами.

На основании приказа управления образования от 07.11.2023 №288 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образованием администрации МО «Ахтубинский район» установлен размер родительской платы с 01.01.2024 при режиме работы учреждения 10,5 часов в сумме 135,0 руб., в том числе на питание в день на 1 воспитанника – 133,0 руб., на хозяйственно-бытовое обслуживание - 2,0 руб. Продукты питания закупались исходя из численности воспитанников, посещающих дошкольную группу и нормы питания, установленной учредителем.

- 700/0702/**0120063140**/111 (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях) – 12 132 660,77 руб.

- 700/0702/0120063140/119 – 3 651 469,67 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работникам школы, непосредственно связанных с образовательным процессом, и иные выплаты работникам учреждения.

К проверке были предоставлены штатные расписания и тарификационные списки педагогических работников. Согласно штатному расписанию и тарификационному списку педагогических работников от 09.01.2024 №1/1, от 19.03.2024 №37-р, от 02.09.2024 №116 по состоянию на 02.09.2024 штатная численность работников школы, непосредственно связанных с образовательным процессом, составила 33,22 шт. ед., в том числе: директор – 1 шт.ед., зам.директора по УВР -1 шт.ед., ст.вожатая - 1 шт.ед., педагог-психолог - 0,25 шт.ед., учитель – 19,22 шт.ед., библиотекарь – 0,5 шт.ед., инженер БДД – 0,25 шт.ед., механик – 0,25 шт.ед., дворник – 0,25 шт.ед., завхоз – 1 шт.ед., уборщик – 7,5 шт.ед., специалист (контрактный управляющий) – 1 шт.ед. Количество ставок педагогических работников соответствует утвержденному учебному плану. Нарушений не установлено.

- 700/0702/0120063140/244 – 35 798,0 руб. на приобретение канцтоваров.

- 700/0702/0120080030/244 (Создание условий для устойчивого функционирование зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, ограждений и территории учреждений Ахтубинского района) – 100 827,20 руб. Денежные средства использованы на оплату работ по промывке и опрессовке системы отопления по договору с ООО «Строймастер» от 05.06.2024 №5.

- 700/0702/0120083041/244 (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области за счет средств бюджета муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области») – 1 778,17 руб.

Расходы произведены в соответствии с распоряжением Администрации от 20.06.2024 №317-р «О перемещении бюджетных ассигнований», приказом управления образования от 11.07.2024 №182 «Об уточнении бюджетных ассигнований», с целью отражения разницы в размере стоимости горячего питания, осуществляемого за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия из бюджета Астраханской области, из расчета 68,54 руб. в день на 1 обучающегося по программам начального общего образования и стоимостью, установленной приказом управления образования от 06.02.2024 №17 «О расходовании в 2024-2026 годах субсидий из бюджета Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области» из расчета 69,47 руб. в день за апрель – май 2024 года.

- 700/0702/01200L3040/244 (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях) – 591 533,33 руб.

Финансовое обеспечение учреждений образования по организации горячего питания осуществлялось в соответствии с Порядком расходования в 2024-2026 годах субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области от 29.01.2024 №24, и на основании приказа учредителя от 06.02.2024 №17 (с изм. от 28.12.2024

№389) «О расходовании в 2024-2026 годах субсидий из бюджета Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области».

Приказом управления образования от 06.02.2024 №17 (в ред. от 13.06.2024 №149) установлена средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося 1-4 классов в день на 2024 год в размере 69,47 руб. с 01.01.2024 по 31.05.2024, в размере 68,54 руб. с 01.09.2024 по 31.12.2024.

Организация питания обучающихся в учреждении осуществлялась в соответствии с локальными актами учреждения:

- приказом от 01.09.2023 №1/9 «Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году»,

- приказом от 02.09.2024 №116-к «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году».

Для организации горячего питания учащихся 1-4 классов в 2024 году школой заключено 2 договора с ИП Легковским С.В.:

- от 01.02.2024 №19 (в ред. соглашения о расторжении от 24.06.2024) на сумму 299 137,82 руб. Срок оказания услуги: январь – май 2024 года;

- от 19.09.2024 №19 (в ред. соглашения о расторжении от 23.12.2024) на сумму 292 395,51 руб. Срок оказания услуги: сентябрь-декабрь 2024 года.

К проверке представлены акты оказанных услуг, таблицы питания обучающихся.

- 700/0702/01200С0050/244 (Организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях) – 21 195,23 руб.

В соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 17.01.2024 №6 (с изм. от 05.07.2024 №385) «Об утверждении Перечня мероприятий по обеспечению в 2024 году бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», приказом управления образования от 19.01.2024 №7 (с изм. от 17.12.2024 №374) «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (далее – приказ от 19.01.2024 №7) учреждение обеспечивает бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приказом управления образования от 19.01.2024 №7 (в ред. от 11.07.2024 №180) установлена:

- средняя стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ по общеобразовательным программам начального общего образования в размере 69,47 руб. с 01.01.2024 по 31.05.2024, с 01.09.2024 по 31.12.2024 – в размере 68,54 руб.;

- средняя стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ по общеобразовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в размере 138,94 руб. с 01.01.2024 по 31.05.2024, с 01.09.2024 по 31.12.2024 – в размере 137,08 руб.

В учреждении организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществлялась в соответствии с:

- приказом от 01.09.2023 №1/9 «Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году»,

- приказом от 02.09.2024 №116-к «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году».

Приказами утверждены списки обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное горячее питание, в количестве 4 обучающихся. Так как обучающихся с ОВЗ являлись учащимися 1-4 классов, горячее питание предоставлялось учреждением в виде обедов.

Для организации питания в 2024 году учреждением было заключено в проверяемом периоде 2 договора с ИП Легковским С.В.:

- от 01.02.2024 №20 (в ред. соглашения о расторжении от 23.07.2024) на сумму 11 462,55 руб. Срок оказания услуги январь-май 2024 года;

- от 19.09.2024 №20 (в ред. соглашения о расторжении от 23.12.2024) на сумму 9 732,68 руб. Срок оказания услуги сентябрь-декабрь 2024 года. К проверке представлены таблицы питания обучающихся с ОВЗ, акты оказанных услуг.

- 700/0702/01200T0010/244 (Мероприятия по снабжению муниципальных учреждений топливом) – 2 622 178,0 руб. Денежные средства использованы на оплату поставщику по договорам на приобретение угля в объеме 180 тонн для школьной котельной (поставщик ООО «Ахтубинсктоппром» - 1 719 970,0 руб.), топливных пеллетов для отопления здания дошкольной группы в объеме 48,768 тонн (902 208,0 руб.).

- 700/0702/01ZEB51791/111 (Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях в рамках реализации регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации (Астраханская область) в рамках национального проекта «Образование») – 105 172,10 руб.

- 700/0702/01ZEB51791/119 – 31 761,99 руб.

Денежные средства направлены на выплаты по оплате труда и оплату страховых взносов советнику директора.

Использование бюджетных средств осуществлялось в соответствии с Порядком расходования субвенции на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области их бюджета Астраханской области, утвержденным постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 07.03.2023 №95, с приказом управления образования от 14.03.2023 №75 «О расходовании субвенции на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области их бюджета Астраханской области» и приказов учреждения.

- 700/0702/01200R0502/111 (Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций) – 20 000,0 руб.

- 700/0702/01200R0502/119 – 6 040,0 руб.

Выплаты осуществлялись в соответствии с приказом управления образования от 25.09.2024 №267 «О распределении субвенции на обеспечении выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области» и приказов по учреждению. Размер

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения установлен из расчета 5000,0 руб. одному педагогическому работнику образовательной организации.

Согласно приказу учреждения от 16.01.2023 №189 «О приеме работника на работу» советником директора по воспитанию принята учитель Гетманская Т.А. на 0,25 ставки.

- 700/0702/**01200R3030**/111 (Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций) – 1 169 309,25 руб.

- 700/0702/**01200R3030**/119 – 353 131,41 руб.

Выплаты вознаграждения за классное руководство осуществлялись в соответствии с приказом управления образования от 29.09.2020 №199 «О расходовании субвенции на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Астраханской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области» и на основании приказов учреждения, платежно-расчетных ведомостей. Согласно постановлению администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 10.06.2024 №324 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Ахтубинский район» от 09.08.2023 №455» ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство с 01.03.2024 выплачивается из расчета 10 000,0 руб. в месяц.

- 700/0702/**01200K0010**/244 (Расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг) – 146 620,01 руб. Денежные средства использованы на оплату по договорам на оплату услуг холодного водоснабжения (32 890,13 руб.), услуг по вывозу ТКО (14 549,88 руб.), транспортировке ЖБС (99 180,0 руб.).

- 700/0702/**01200K0010**/247 (Закупка энергетических ресурсов) – 480 381,51 руб. Денежные средства использованы на оплату по договорам на оплату услуг по поставке электроэнергии.

- 700/0702/**02200P0030**/244 (Мероприятия, направленные на укрепление стабильности общества, улучшение качества жизни населения, состояния защищенности граждан и общества от преступных посягательств в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Ахтубинском районе») – 61 300,80 руб., в том числе по КОСГУ:

- 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» - 28 800,0 руб. Денежные средства направлены на оплату по договорам на техническое обслуживание тревожной сигнализации;

- 226 «Прочие работы, услуги» - 32 500,80 руб. на оказание услуг по охране имущества путем централизованного наблюдения.

3) по разделу **0703 «Дополнительное образование детей»** в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» в размере 1 760 048,64 руб., в том числе по КБК:

- 700/0703/**0120062140**/111 (Обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях) – 1 318 767,78 руб.

- 700/0703/**0120062140**/119 – 398 267,86 руб.

Денежные средства направлены на выплату заработной платы педагогам дополнительного образования школы (2,5 шт.ед.) и руководителю центра дополнительного образования (0,25 шт.ед.), оплату страховых взносов. Программой дополнительного образования предусмотрены следующие направления образования: техническое, социально-педагогическое, физкультурно-спортивное, историко-краеведческое, художественное.

- 700/0703/0120062140/244 – 43 013,0 руб. использовано на приобретение спортивных товаров.

Нарушений в обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований проверкой не установлено.

2025 год

1.2.2. Согласно показателям бюджетной сметы на 2025 год, отчету о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств по состоянию на 01.11.2025, Отчету (ф.0503127) на 01.11.2025 объем ЛБО, денежных средств, направленных на осуществление функций учреждения, представлен в таблице:

(тыс. руб.)

Наименование показателя	Доведенные ЛБО на начало периода	Изменение за период	Доведенные ЛБО на 01.11.2025	Предельные объемы финансирования	Кассовые расходы на 01.11.2025	Неиспользованные предельные объемы финансирования
Средства бюджета муницип. образ.	26 321,6	+6 658,5	32 980,1	24 972,7	24 967,9	4,8

1.2.2.1. На осуществление своей деятельности по состоянию на 01.11.2025 учреждением произведены кассовые расходы в общей сумме **24 967 871,77 руб.** по следующим направлениям использования:

1) по разделу **0701 «Дошкольное образование»** в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» в размере 3 800 325,37 руб., в том числе по КБК:

- 700/0701/0120010020/111 (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района) – 1 744 944,15 руб.;

- 700/0701/0120010020/119 – 502 766,93 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала дошкольной группы (7,25 шт.ед.) и иные выплаты работникам учреждения.

- 700/0701/0120060140/111 (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях) – 1 206 339,58 руб.;

- 700/0701/0120060140/119 – 346 274,71 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда педагогическим работникам дошкольных групп, учебно-вспомогательному персоналу, младшему обслуживающему персоналу (4,05 шт.ед.) и иные выплаты работникам учреждения.

Согласно представленному к проверке штатному расписанию и тарификации, утвержденными приказами учреждения от 09.01.2025 №1, от 01.09.2025 №129, штатная численность работников дошкольной группы на 01.09.2025 составила 11,3 шт.ед. Начисление заработной платы осуществлялось на основании штатного расписания, приказов руководителя учреждения.

2) по разделу **0702 «Общее образование»** в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» кассовый расход составил в размере 19 715 351,73 руб., в том числе по КБК:

- 700/0702/0120010020/111 (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района) – 1 830 196,04 руб.;

- 700/0702/0120010020/119 – 537 660,56 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда младшего обслуживающего персонала школы, учебно-вспомогательного персонала (8,0 шт.ед) и иные выплаты работникам учреждений.

- 700/0702/**0120010020**/244 – 226 244,61 руб.

Денежные средства использованы на оплату заключенных договоров и контрактов в разрезе КОСГУ:

а) 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» - 84 275,56 руб., оплата за техническое обслуживание пожарной сигнализации (66 800,0 руб.), работы по дезинсекции, дератизации помещений (15375,56 руб.), перекачка пожарных рукавов (2100,0 руб.);

б) 226 «Прочие работы, услуги» - 105 900,0 руб., на оплату услуг по обслуживанию программного обеспечения «1С» (44200,0 руб.), по проведению медосмотра сотрудников учреждения (49500,0 руб.), предрейсового и послерейсового медосмотра водителя (2700,0 руб.), услуги по диспетчеризации (4500,0 руб.), ОСАГО (5 081,89 руб.), обслуживание сайта учреждения (5000,0 руб.);

в) 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» - 31 749,44 руб., на приобретение бензина для школьного автобуса (23 787,50 руб.), приобретение аттестатов (7 961,94 руб.);

- 700/0702/**0120010020**/852 – 2 163,0 руб. оплата транспортного налога за школьный автобус.

- 700/0702/**0120012020**/244 (Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (организаций) Ахтубинского района за счет родительской платы) – 203 290,38 руб. Денежные средства по КОСГУ 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» направлены на закупку продуктов питания для дошкольной группы в соответствии с заключенными договорами.

На основании приказа управления образования от 16.01.2025 №8 «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных образовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» установлен размер родительской платы с 01.01.2025 при режиме работы учреждения 10,5 часов в сумме 149,0 руб., в том числе на питание в день на 1 воспитанника – 147,0 руб., на хозяйственно-бытовое обслуживание - 2,0 руб. Продукты питания закупались исходя из численности воспитанников, посещающих дошкольную группу и нормы питания, установленной учредителем.

- 700/0702/**0120063140**/111 (Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях) – 10 236 848,05 руб.

- 700/0702/**0120063140**/119 – 2 975 589,82 руб.

Денежные средства использованы на выплату заработной платы и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда руководителям, педагогическим работникам школы, обслуживающему персоналу, принимающим участие в образовательном процессе учреждения (33,22 шт.ед.), и иные выплаты работникам учреждения.

К проверке были предоставлены штатные расписания и тарификационные списки педагогических работников. Согласно штатному расписанию и тарификационному списку педагогических работников от 09.01.2025 №1, от 01.09.2025 №129 по состоянию на 01.09.2025 штатная численность работников школы составила 42,39 шт.ед., в том числе: руководители – 2,0 шт.ед., учебно-вспомогательный персонал – 3,0 шт.ед., младший обслуживающий персонал, рабочие – 14,75 шт.ед., педагогические работники – 23,22 шт.ед., специалист (контрактный управляющий) – 1 шт.ед. Количество ставок педагогических работников соответствует утвержденному учебному плану. Нарушений не установлено.

- 700/0702/**0120063140**/244 – 14 051,84,0 руб. на приобретение учебников.

- 700/0702/01200L3040/244 (Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях) – 403 166,12 руб.

Финансовое обеспечение учреждений образования по организации горячего питания осуществлялось в соответствии с Порядком расходования в 2025-2027 годах субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области от 19.02.2025 №84, и на основании приказа учредителя от 20.02.2025 №46 (с изм. от 13.06.2025 №149) «О расходовании в 2025-2027 годах субсидий из бюджета Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области».

Приказом управления образования от 20.02.2025 №46 установлена средняя стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося 1-4 классов в день на 2025 год в размере 70,93 руб.

Организация питания обучающихся в учреждении осуществлялась в соответствии с приказом от 02.09.2024 №116-к «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году».

Для организации горячего питания учащихся 1-4 классов в 2025 году школой заключено 2 договора с ИП Легковской Л.В.:

- от 16.01.2025 №19 (в ред. соглашения о расторжении от 17.03.2025) на сумму 128 312,37 руб. Срок оказания услуги: январь – февраль 2025 года;

- от 10.03.2025 №19/1 (в ред. соглашения о расторжении от 25.06.2025) на сумму 193 071,46 руб. Срок оказания услуги: март-май 2025 года;

и 1 контракт с ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ» от 01.09.2025 №03253000674250000020001 на сумму 363 161,60 руб. Срок оказания услуги: сентябрь-декабрь 2025 года. По состоянию на 01.11.2025 услуги оказаны на сумму 145 122,78 руб., Оплата исполнителю контракта осуществлена в сумме 81 782,29 руб.

К проверке представлены акты оказанных услуг, таблицы питания обучающихся.

- 700/0702/01200C0050/244 (Организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях) – 31 492,92 руб.

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Ахтубинский район» от 18.02.2025 №83 «Об утверждении Перечня мероприятий по обеспечению в 2025 году бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», приказом управления образования от 20.02.2025 №47 (в ред. от 23.10.2025 №289) «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» учреждение обеспечивает бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями к организации и другими требованиями к организации питания обучающихся, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приказом управления образования от 20.02.2025 №47 установлена:

- средняя стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ по общеобразовательным программам начального общего образования в размере 70,93 руб.;

- средняя стоимость питания на одного обучающегося с ОВЗ по общеобразовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в размере 141,86 руб.

К проверке представлены: документы-основания от родителей на предоставление бесплатного двухразового питания, договор на оказание услуг по организации питания, таблицы питания обучающихся с ОВЗ.

В учреждении организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ осуществлялась в соответствии с приказом от 02.09.2024 №116-к «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году».

Приказами утверждены списки обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное горячее двухразовое питание, в количестве 4 обучающихся.

Для организации питания в 2025 году учреждением было заключено в проверяемом периоде 2 договора:

- от 16.01.2025 №20 (в ред. соглашения о расторжении от 01.09.2025) на сумму 25 605,73 руб. с ИП Легковской Л.В. Срок оказания услуги январь-май 2025 года;

- от 18.09.2025 №1 на сумму 20 316,07 руб. с ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ». Срок оказания услуги сентябрь-декабрь 2025 года.

По состоянию на 01.11.2025 оплата исполнителю осуществлена в размере 5 887,19 руб. Услуги исполнены на сумму 10 923,22 руб.

- 700/0702/01200Т0010/244 (Мероприятия по снабжению муниципальных учреждений топливом) – 1 249 000,0 руб. Денежные средства использованы на оплату поставщику по договорам на приобретение угля в объеме 82 тонны для школьной котельной (поставщик ООО «Ахтубинсктоппром» - 879 000,0 руб.), топливных пеллетов для отопления здания дошкольной группы в объеме 20 тонн (370 000,0 руб.).

- 700/0702/01ЗИО650501/111 (Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, г. Байконура и федеральной территории «Сириус», муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций (Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций) в рамках регионального проекта «Педагоги и наставники (Астраханская область)» в рамках федерального проекта «Педагоги и наставники») – 50 193,26 руб.

- 700/0702/01ЗИО650501/119 – 15 158,36 руб.

Выплаты осуществлялись в соответствии с приказом управления образования от 25.09.2024 №267 «О распределении субвенции на обеспечении выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций бюджетам муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области». Денежные средства направлены на выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советнику директора.

- 700/0702/01ЗИО651791/111 (Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях (Реализация мероприятия по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях и их структурных подразделений) в рамках регионального проекта «Педагоги и наставники (Астраханская область)» в рамках федерального проекта «Педагоги и наставники») – 80 378,06 руб.

- 700/0702/01ZЮ651791/119 – 24 274,16,0 руб.

Денежные средства направлены на оплату труда и на страховые взносы на оплату труда советнику директора.

Согласно приказу учреждения от 16.01.2023 №189 «О приеме работника на работу» советником директора по воспитанию принята Гетманская Т.А. на 0,25 ставки.

- 700/0702/01ZЮ653031/111 (Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в рамках регионального проекта «Педагоги и наставники (Астраханская область)» в рамках федерального проекта «Педагоги и наставники») – 1 080 236,54 руб.

- 700/0702/01ZЮ653031/119 – 326 231,44 руб.

Выплаты вознаграждения за классное руководство осуществлялись в соответствии с приказом управления образования от 29.09.2020 №199 «О расходовании субвенции на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Астраханской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области» и на основании приказов учреждения, платежно-расчетных ведомостей. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство с 01.03.2024 выплачивается из расчета 10 000,0 руб. в месяц. Выплаты за классное руководство осуществлялись 11 педагогическим работникам с января по август 2025 года, с сентября по октябрь - 10 педагогическим работникам в связи с новым комплектованием классов на 2025-2026 учебный год.

- 700/0702/01200K0010/244 (Расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг) – 25 988,51 руб. Денежные средства использованы на оплату по договорам на оплату услуг по вывозу ТКО (14 549,88 руб.).

- 700/0702/01200K0010/247 (Закупка энергетических ресурсов) – 355 479,06 руб. Денежные средства использованы на оплату по договорам на оплату услуг по поставке электроэнергии (339 237,92 руб.) и холодной воды (16 241,14 руб.).

- 700/0702/02200P0030/244 (Мероприятия, направленные на укрепление стабильности общества, улучшение качества жизни населения, состояния защищенности граждан и общества от преступных посягательств в рамках подпрограммы «Профилактика экстремизма и терроризма в Ахтубинском районе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Ахтубинском районе») – 47 709,00 руб., в том числе по КОСГУ:

- 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» - 23 400,0 руб. Денежные средства направлены на оплату по договорам на техническое обслуживание тревожной сигнализации;

- 226 «Прочие работы, услуги» - 24 309,0 руб. на оказание услуг по охране имущества путем централизованного наблюдения.

3) по разделу **0703 «Дополнительное образование детей»** в рамках подпрограммы «Развитие общего образования» муниципальной программы «Развитие системы образования в МО «Ахтубинский район» в размере 1 452 194,67 руб., в том числе по КБК:

- 700/0703/0120062140/111 (Обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях) – 1 115 356 ,88 руб.

- 700/0703/0120062140/119 – 336 837,79 руб.

Денежные средства направлены на выплату заработной платы педагогам дополнительного образования школы, руководителю центра дополнительного образования (2,75 шт.ед.) и оплату страховых взносов.

Нарушений в обеспечении результативности, целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований проверкой не установлено.

2. Проверка финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля за 2024-2025 годы.

2.1. Законность отдельных финансовых и хозяйственных операций объектов контроля.

2.1.1. Ведение реестра закупок.

В соответствии со ст.73 БК РФ получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов. Данные реестры должны содержать следующие сведения:

- краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- цену и дату закупки.

Для проведения анализа использования бюджетных средств, законности отдельных финансово-хозяйственных операций к проверке предоставлены: реестры малых закупок МКОУ «Болхунская средняя общеобразовательная школа» МО «Ахтубинский район» за 2024 год и проверяемый период 2025 года, составленные в соответствии с требованиями ст.73 БК РФ ведомости расчетов контрагентами за 2024-2025 годы, муниципальные контракты и договоры, журналы операций №8 по прочим операциям за 2024-2025 годы.

Информация в Реестрах закупок за 2024-2025 годы соответствует установленным требованиям. Нарушений не установлено.

2.1.2. Принятие и учет бюджетных обязательств.

Контрольным органом осуществлялась проверка операций по принятию бюджетных обязательств в части своевременности отражения в бюджетном учете бюджетного обязательства, не превышения цены договора над доведенными ЛБО на осуществление закупок, учета операций при уменьшении бюджетных обязательств в связи со снижением цены договора путем заключения дополнительных соглашений.

В соответствии с п.3 ст.219 БК РФ получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Учет обязательств осуществляется на основании документов, подтверждающих их принятие (возникновение) в соответствии с перечнем, установленным учреждением в рамках формирования учетной политики, с учетом требований к документам, предусмотренных порядком учета бюджетных и денежных обязательств органами Федерального казначейства санкционирования оплаты денежных обязательств, установленных финансовым органом.

В соответствии с положениями нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета, в целях формирования достоверной бюджетной отчетности отражение субъектом учета в регистрах бухгалтерского учета факта хозяйственной жизни по принятию обязательств осуществляется соответственно в момент подписания (заключения) контракта, договора, соглашения (бюджетное обязательство) и в момент подписания документов, подтверждающих исполнение (приемку, поставку, выполнение работ, оказание услуг) по заключенным контрактам (денежное обязательство).

Согласно п.п. 134, 139 Инструкции №162н учет принятых казенным учреждением обязательств по заключенному с контрагентом договору осуществляется на соответствующих счетах аналитического учета счета 0.502.00. Сумма бюджетных обязательств, принятая учреждением на текущий финансовый год по договору в пределах утвержденных ЛБО,

отражается по дебету счета 1.501.13 «Лимиты бюджетных обязательств получателей бюджетных средств» в корреспонденции с кредитом счета 1.502.11 «Принятые обязательства».

Аналитический учет ЛБО ведется в Журнале №8 по прочим операциям (ф. 0504071) на основании первичных документов (учетных документов) в разрезе видов расходов (выплат), предусмотренных бюджетной сметой.

В ходе контрольных мероприятий установлено, что в 2024-2025 годах учреждением принимались бюджетные обязательства путем заключения договоров в объеме, не превышающем доведенные ЛБО. Отражение в учете принятых бюджетных обязательств по заключенным договорам осуществлялось на дату заключения договора. При проверке учета принятых бюджетных обязательств в Журнале №8 по прочим операциям нарушений не установлено.

Информация о принятых бюджетных обязательствах и заключенных договорах с контрагентами в проверяемом периоде отражена в таблице, являющейся приложением №3 и приложением №4 к настоящему акту проверки.

2.1.3. Организация горячего питания обучающихся 1-4 классов и обучающихся с ОВЗ.

В ходе проверки организации питания для обучающихся 1-4 классов и обучающихся с ОВЗ контрольным органом были изучены первичные учетные документы: локальные акты учреждения по организации питания, табели питания обучающихся, акты оказанных услуг, счета на оплату, платежные поручения, ведомости расчетов с контрагентами, журналы операций.

В проверяемом периоде установлено **16 фактов** несоответствия фактического предоставления услуги по горячему питанию обучающимся и количеству порций по табелям учета питания на общую сумму **18 365,60 руб.**, в том числе: в 2024 году 7 фактов на сумму 2 902,86 руб., в 2025 году 9 фактов на сумму 15 462,74 руб.

Информация о несоответствии представлена в таблицах:

2024 год

Период оказания услуги	Кол-во оказанных услуг по акту (завтраки, обеды)		Оплачено по п/п, руб.	Кол-во оказанных услуг по табелю питания по дето-дням		Отклонение, руб. (-,+),(гр.3-гр.6)
	Порции (завтраки, обеды)	Сумма по акту, руб.		Порции (завтраки, обеды)	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Договор с ИП Легковским С.В. от 01.02.2024 №19 КБК 700/0702/01200L3041/244						
Акт от 01.02.2024 №13 за январь	Завтрак -838	58 515,86	От 28.02.2024 №247061 – 58 215,86	Завтрак – 836	58 076,92	+138,94
Акт от 30.04.2024 №103 за апрель	Завтрак -1098	76 278,06	От 27.05.2024 №490105 – 76 278,06	Завтрак – 1092	75 861,24	+416,82
Акт от 31.05.2024 №135 за май	Завтрак -814	56 548,58	От 20.06.2024 №566958 – 56 548,58	Завтрак – 828	57 521,16	-972,58
Договор с ИП Легковским С.В. от 19.09.2024 №19 КБК 700/0702/01200L3041/244						
Акт от 30.09.2024 №13 за сентябрь	Завтрак -1086	74 434,44	От 18.10.2024 №888204 – 74 434,44	Завтрак – 1090	74 708,60	-274,16
Акт от 29.11.2024 №74 за ноябрь	Завтрак -1062	72 789,48	От 16.12.2024 №149691- 71 011,31; От 18.12.2024 №157940 – 1 778,17	Завтрак – 1051	72 035,54	+753,94
Акт от 17.12.2024 №103 за декабрь	Завтрак -1066	73 063,64	От 19.12.2024 №162840 – 73 063,64	Завтрак - 1067	73 132,18	-68,54
Итого по КБК 700/0702/01200L3041/244 недоплата						-5,58
Договор с ИП Легковским С.В. от 01.02.2024 №20 КБК 700/0702/01200C0050/244						
Акт от 29.02.2024 №50 за февраль	Обед -40	2 778,80	От 26.03.2024 №323346 – 2 778,80	Обед - 36	2 500,92	+277,88
Итого по КБК 700/0702/01200C0050/244 переплата						+277,88

2025 год

Период оказания услуги	Кол-во оказанных услуг по акту (завтраки, обеды)		Оплачено по п/п, руб.	Кол-во оказанных услуг по табелю питания по дето-дням		Отклонение, руб. (-,+),(гр.3-гр.6)
	Порции (завтраки, обеды)	Сумма по акту, руб.		Порции (завтраки, обеды)	Сумма, руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Договор с ИП Легковской Л.В. от 16.01.2025 №19 КБК 700/0702/01200L3041/244						

Акт от 31.01.2025 №14 за январь	Завтрак -923	65 468,39	От 11.03.2025 №362914 – 65 468,39	Завтрак – 916	64 971,88	+496,51
Акт от 28.02.2025 №45 за февраль	Завтрак - 886	62 843,98	От 14.03.2025 №374800 – 62 843,98	Завтрак - 854	60 574,22	+2 269,76
Договор с ИП Легковской Л.В. от 10.03.2025 №19/1 КБК 700/0702/01200L3041/244						
Акт от 31.03.2025 №74 за март	Завтрак –809	57 382,37	От 16.04.2025 №464869 – 57 382,37	Завтрак – 813	57 666,09	-283,72
Акт от 30.05.2025 №138 за май	Завтрак –779	55 254,47	От 20.06.2025 №641990 – 55 254,47	Завтрак – 780	55 325,40	-70,93
Контракт с ООО «Союз Продукт» от 01.09.2025 №0325300067425000020001 КБК 700/0702/01200L3041/244						
Акт от 30.09.2025 №СП000049190 за сентябрь	Завтрак –1153	81782,29	От 28.10.2025 №57593 – 81 782,29	Завтрак – 1119	79 370,67	+2 411,62
Акт от 31.10.2025 №СП000055538 за октябрь	Завтрак –893	63 340,49	От 12.12.2025 №187957 – 63 340,49	Завтрак - 961	68 163,73	-4 823,24
Итого по КБК 700/0702/01200L3041/244 переплата						0,0
Договор с ИП Легковской Л.В. от 16.01.2025 №20 КБК 700/0702/01200C0050/244						
Акт от 31.01.2025 №15 за январь	Обед - 51	3 617,43	От 24.02.2025 №314157 – 3 617,43	Обед - 67	4 752,31	-1 134,88
Акт от 28.02.2025 №46 за февраль	Обед -106	7 518,58	От 09.04.2025 №446246 – 7 518,58	Обед - 70	4 965,10	+2 553,48
Акт от 30.05.2025 №139 за май	Обед - 52	3 688,36	От 27.06.2025 №657083 – 3 688,36	Обед - 72	5 106,96	-1 418,60
Итого по КБК 700/0702/01200C0050/244 переплата						0,0

Информация об организации горячего питания 1-4 классов и обучающихся с ОВЗ представлена в приложениях №5 и №6 к настоящему акту проверки.

Руководителем учреждения Радионовой П.В. согласованы и подписаны акты на оказание услуг, в том числе с недостоверными сведениями о количестве порций.

В соответствии с приказами по учреждению от 01.09.2023 №1/9 «Об организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году», от 09.09.2025 №116-к «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году», от 01.09.2025 №125-к «Об организации питания обучающихся в 2025-2026 учебном году» ответственными за организацию питания были назначены учителя и классные руководители: Кенжинова А.А., Гетманская Т.А., Покусаева О.В., Завгородняя О.Ю., Митрофанова Е.П., Голубева В.А.

Кроме того, в приказах учреждения об организации питания не установлена средняя стоимость питания обучающихся.

В соответствие с п.3 приказа управления образования от 20.02.2025 №46 «О расходовании в 2025-2027 годах субсидий из бюджета Астраханской области на софинансирование мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Астраханской области в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области» ответственность за нецелевое использование средств субсидии возлагается на руководителя учреждения.

Согласно п.4 приказа управления образованием от 20.02.2025 №47 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» ответственность за организацию питания обучающихся с ОВЗ возложена на руководителя учреждения.

На основании выявленных фактов несоответствия контрольный орган пришел к выводу о том, что нарушения имели систематический характер. Со стороны руководителя учреждения Радионовой О.В. отсутствовал контроль за организацией горячего питания обучающихся. Согласно письменным и устным объяснениям директора организация питания возложена на классных руководителей, контроль со стороны директора не осуществлялся. Акты и счета формировались на основании ошибочных данных, предоставленных поставщику поваром Метелкиной Н.А. С поставщиком услуг существовала устная договоренность, что данные будут отрегулированы впоследствии.

Согласно п.2.1 Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе инвалидов, в муниципальны

общеобразовательных организациях муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», утвержденного постановлением Администрации от 29.07.2021 №376, бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ предоставляется в течение учебного года в дни фактического обучения в общеобразовательной организации в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее – Порядок от 29.07.2021 №376).

В нарушение п.2.1 Порядка от 29.07.2021 №376 учреждением допущено сверхнормативное использование бюджетных средств при организации бесплатного питания обучающихся с ОВЗ по КБК 0702/01200С0050/244 на основании акта оказанных услуг от 29.02.2024 №50 за февраль в сумме 277,88 руб.

При указанных обстоятельствах, контрольный орган пришел к выводу о неправомерном использовании средств бюджета МО «Ахтубинский район» и причинение ущерба бюджету МО «Ахтубинский район» в размере 277,88 руб.

В целях недопущения нарушений контрольный орган указывает директору учреждения Радионовой О.В. на необходимость усиления контроля за организацией питания обучающихся.

2.1.4. Нарушение порядка применения КОСГУ.

Порядок применения КОСГУ утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 №209н (далее - Порядок №209н).

Согласно данным ведомости по расчетам с контрагентами, Журнала операций №4 расчетов с поставщиками и подрядчиками в бухгалтерском учете 2024 года были отражены расходы с нарушением применения Порядка №209н:

1) в нарушение п.10.2.7 Порядка №209н в бухгалтерском учете 2024 года отражены расходы в сумме 5 081,89 руб. по КБК 0702/0120010020/244 на оплату услуг по страхованию транспортных средств (ОСАГО) по договору от 04.06.2024 №33008010-ОСАГО-00076-24 с ПАО СК «Росгосстрах» с применением подстатьи 226 «Прочие работы, услуги» вместо подстатьи 227 «Страхование» КОСГУ.

В ходе проверки нарушение было устранено и отражено в Журнале операций №8-ош по прочим операциям (исправление ошибок прошлых лет) 30.11.2025.

2.1.5. Учет движения ГСМ и оформление путевых листов.

На балансе учреждения числится автотранспортное средство – школьный автобус марки ИАЦ 1767М с гос.№ Р257МТС30, используемый для осуществления функций казенного учреждения. Согласно штатному расписанию эксплуатацию автобуса осуществляет водитель Каземиров А.Н.

Наличие автотранспорта предусматривает казенному учреждению приобретать ГСМ. Основной целью учета данного вида нефинансовых активов является обеспечение правомерности его расходования. Оприходование ГСМ отражается в регистрах бухгалтерского учета на основании первичных учетных документов (накладных поставщика, отчетов, кассовых чеков и т.п.).

В соответствии со ст. 9 Закона №402-ФЗ и п. 20 СГС «Концептуальные основы» каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом.

Путевой лист является основным первичным документом, на основании которого производится списание ГСМ, израсходованных при эксплуатации служебного автотранспорта.

Для подтверждения расходов по ГСМ учреждение использует путевой лист автобуса необщего пользования – типовая межотраслевая форма №6 (спец.) (ОКУД 0345007), утвержденная постановлением Госкомстата РФ от 28.11.1997 №78. Путевые листы содержат обязательные реквизиты, утвержденные приказами Минтранса России (номер телефона учреждения; о виде перевозки; о виде сообщения; информация о медицинском работнике, проводившем осмотр, его подпись; дата проведения предрейсового контроля технического состояния).

В соответствии с приказом учреждения от 01.09.2023 №1/7 ответственным за выдачу и учет путевых листов назначен учитель Шевкунов А.М. Учреждение ведет регистрацию путевых

листов в Журнале путевых листов. Медицинский предрейсовый и послерейсовый осмотр водителя осуществляется в ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ» на основании заключенного договора.

К проверке представлены путевые листы, регистры бухгалтерского учета, первичные учетные документы.

Согласно данным оборотно-сальдовой ведомости по нефинансовым активам учет бензина АИ-92 осуществлялся по счету учета 1.105.33 «Горюче-смазочные материалы». В составе материальных запасов учтен ГСМ – бензин АИ-92 по состоянию на 01.01.2024 в количестве 73,68 л на сумму 3 877,51 руб., по состоянию на 01.01.2025 - в количестве 39,349 л на сумму 2 218,52 руб. Поступление бензина учтено в количестве 360,269 л на сумму 19785,0 руб., списание бензина учтено в количестве 394,6 л на сумму 21 444,09 руб.

По состоянию на 01.11.2025 учтен бензин АИ-92 в количестве 8,741 л на сумму 522,70 руб. Поступление бензина в 2025 году учтено в количестве 456,512 л на сумму 27 359,50 руб., списание бензина учтено в количестве 487,12 л на сумму 29 055,22 руб.

Поступление бензина в учреждении осуществлялось за счет бюджетных средств на основании заключенных договоров с ООО «МЕРКУРИЙ» и ИП Симачевским И.И. по представленным поставщиком ведомостям АЗС и накладными, и на безвозмездной основе за счет добровольных пожертвований родителей.

В ходе проверки установлено:

- нормы расхода бензина АИ-92 для школьного автобуса установлены актом от 23.03.2021 №1 комиссионно путем контрольного замера нормы расхода топлива и составили 20 л на 100 км в летнее время. При переходе на зимний период работы норма расхода повышалась на 10% и составляла 22 л на 100 км (приказ учреждения от 02.09.2024 №116-т «Об установлении норм расхода ГСМ»);

- остаток бензина в путевых листах, фактическое поступление бензина по документам поставщика, по чекам АЗС за счет добровольных пожертвований, расходование бензина соответствует данным бухгалтерского учета.

Следует отметить, большое количество путевых листов содержат исправления путем зачеркивания в показаниях одометра и в остатках горючего при выезде и при возвращении, в показаниях расхода горючего, в показаниях пробега. Исправления подтверждены подписью директора и печатью учреждения.

В целях недопущения нарушений в финансово-бюджетной сфере контрольный орган считает необходимым указать директору школы Радионовой О.В. на усиление контроля за оформлением путевых листов и движением топлива для школьного автобуса.

В целях недопущения исправлений в путевых листах рекомендовать учителю Шевкунову А.М., ответственному за ведение путевых листов, при предоставлении первичных учетных документов в централизованную бухгалтерию, ежемесячно формировать ведомость учета ГСМ, содержащую показания одометра, пробега автобуса, движения бензина, остатков топлива на начало и на конец рабочего дня, итоговые показатели за месяц.

2.2.Выборочная проверка использования имущества, закрепленного за учреждением для выполнения функций казенного учреждения, в том числе проверка соблюдения порядка проведения инвентаризации активов, имущества и обязательств учреждения.

2.2.1. В ходе проверки контрольным органом проанализированы документы по организации учёта и использованию муниципального недвижимого имущества.

Согласно п.6.2. Устава имущество учреждения находится в собственности администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» и закрепляется за учреждением на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за учреждением, возникает у учреждения с момента передачи указанного имущества, если иное не установлено федеральным законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Управление имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» закрепляет за учреждением, в целях обеспечения деятельности на праве оперативного управления, имущество согласно Договору о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления муниципальным учреждением от 29.01.2010 №64 (в редакции дополнительных соглашений).

Контрольным органом была проведена проверка правоустанавливающих документов на недвижимое имущество учреждения, используемое в уставной деятельности.

Имущество детского сада передано школе в процессе реорганизации путем присоединения на основании приказа управления образования от 10.10.2023 №272. В соответствии с распоряжением Администрации от 01.03.2024 №101-р право оперативного управления на муниципальное имущество закреплено за МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район».

К проверке представлены: ведомость остатков основных средств, оборотная ведомость по нефинансовым активам по счету учета 101.00 «Основные средства», по счету учета 103.00 «Непроизведенные активы» за 2024-2025 годы; инвентарные карточки учета нефинансовых активов недвижимого имущества; выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

В соответствии с п.1 ст.131 ГК РФ, п.3.6.1 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального образования «Ахтубинский район», утверждённого решением Совета МО «Ахтубинский район» от 28.05.2015 №89 (далее - Положения №89), ст.1 ФЗ №218-ФЗ право оперативного управления недвижимым имуществом должно быть зарегистрировано в едином государственном реестре.

Регистрация права на недвижимость удостоверяется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней, путём выдачи документа о зарегистрированном праве (п.3 ст.131 ГК РФ). Если объект недвижимости передан в оперативное управление, а регистрация не произведена, передача недействительна.

2.2.1.1. Согласно данным бухгалтерского учета (Ведомость остатков ОС, НМА, НПА) по состоянию на 01.01.2025 на балансе учреждения по счету учета 1.101.12 «Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения» отражены следующие объекты недвижимого имущества:

1) «Здание школы ул. Школьная,20 S=4224,2м² (30:01:020202:2088)» с инв.№ 102000000373; балансовая стоимость 7 749 445,25 руб., износ 100%.

Согласно выписке из ЕГРН от 10.0.2022 нежилое здание «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район» с кадастровым №30:01:020202:2088, годом ввода в эксплуатацию – 1972, расположено по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул.Школьная, д.20, площадь 4224,2 кв.м., право оперативного управления на него зарегистрировано 14.10.2016 №30-30-011/002/034/2016-129/1;

2) «Здание д/сад с.Болхуны,ул.Московская,д.21 (S=1298,8 кв.м.)(30:01:020202:1242)» с инв.№204100000468, балансовая стоимость 16 243 574,25 руб., износ 85,15%.

Согласно выписке из ЕГРН от 07.04.2022 нежилое здание с кадастровым №30:01:020202:1242, годом ввода в эксплуатацию – 1983, расположено по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул.Московская, д.21, площадь 1298,8 кв.м., право оперативного управления зарегистрировано 27.05.2015 №30-30/002-30/002/026/2015-852/1;

3) «Котельная пеллетная (котел пелл.Roteks-100, бензогенератор 1,1кВт, стабилизатор 1кВ)» инв.№ 204100000469, балансовая стоимость 1 087 807,35 руб., износ 14,44%. Согласно данным инвентарной карточки учета основных средств котельная введена в эксплуатацию на основании акта приема-передачи от 15.08.2019 № 0000-000034 для отопления здания детского сада. Право оперативного управления котельной закреплено за МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район» на основании распоряжения Администрации от 01.03.2024 №101-р,

дополнительного соглашения к договору №64 от 29.10.2010 о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, акта приема-передачи.

2.2.1.2. По счету учета 1.103.11 «Земля (земельные участки) - недвижимое имущество учреждения» по состоянию на 01.01.2025 отражены объекты:

- «Земельный участок S=4999 кв.м (Астраханская обл.,с.Болхуны, ул.Московская, д.21)» с балансовой стоимостью 318 286,33 руб. На основании выписки из ЕГРН от 07.04.2022, от 15.11.2024 по земельному участку с кадастровым № 30:01:020202:559 по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул.Московская, д.21, с кадастровой стоимостью 318 286,33 руб., площадью 4999кв.м. установлено, что право постоянного (бессрочного) пользования зарегистрировано 12.05.2015 на основании свидетельства от 18.10.2006 №30-30-02/005/2006-639. На территории земельного участка располагаются здание детского сада.

- «Земельный участок S=29394кв м к/н 30:01:020202:553» балансовой стоимостью 1 290 102,66 руб. На основании выписки из ЕГРН от 10.03.2022, от 15.11.2024 по земельному участку с кадастровым № 30:01:020202:553 по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул.Школьная, д.20, с кадастровой стоимостью 1 290 102,0 руб., площадью 29394кв.м. установлено, что право постоянного (бессрочного) пользования зарегистрировано 12.05.2015 на основании свидетельства от 25.09.2018 №30:01:020202:553-30/051/2018-1. На территории земельного участка располагается здание школы.

Проверкой установлено, что бюджетный учет зданий и земельных участков соответствует правоустанавливающим документам.

2.2.1.3. В соответствии с п.3.8.1 Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом муниципального образования «Ахтубинский район», утвержденного решением Совета МО «Ахтубинский район» от 28.05.2015 №89 (в ред. от 15.10.2015 №128), муниципальное имущество по распоряжению администрации МО «Ахтубинский район» может быть передано в безвозмездное пользование.

В проверяемом периоде 2024-2025 годов в целях организации питания учащихся и работников учреждения передано в безвозмездное пользование на основании распоряжений Администрации «О передаче в безвозмездное пользование имущества» от 29.06.2023 №293-р, от 30.08.2024 №508-р, от 03.04.2025 №180-р, от 25.09.2025 №553-р муниципальное имущество, расположенное в здании МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район» по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул.Школьная, д.20:

- недвижимое имущество: нежилое помещение пищеблока общей площадью 228,7 кв.м., в том числе: зал для приема пищи (каб.№85) - 135,7 кв.м., кухня (каб.№86) – 31,9 кв.м., мойка (каб.№89), - 31,1 кв.м., склад (каб.№87) – 7,1 кв.м., склад (каб.№88) – 7,8 кв.м., лестничный переход на второй этаж (№1 и №2) – 15,1 кв.м.;

- движимое имущество: холодильник «Индезит» – 2 шт., холодильник «Стинол» - 1 шт., жарочный шкаф – 1 шт., электрическая плита – 2 шт., водонагреватель электрический – 1 шт., весы товарные – 1 шт., разделочный стол – 3 шт., электрический прилавок – 1 шт.

Учреждением заключены договоры на право безвозмездного пользования объектом нежилого муниципального фонда, находящегося в собственности муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области»:

- договор от 29.06.2023 с ИП Легковским С.В. со сроком действия с 01.09.2023 по 30.06.2024;

- договор от 30.08.2024 с ИП Легковским С.В. со сроком действия с 01.09.2024 по 30.06.2025. Договор расторгнут на основании распоряжения администрации МО «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 07.03.2025 №113-р «О расторжении договоров безвозмездного пользования»;

- договор от 09.01.2025 с ИП Легковской Л.В. со сроком действия с 09.01.2025 по 31.12.2025;

- договор от 25.09.2025 с ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ» со сроком действия с 01.09.2025 по 31.12.2025.

Договоры согласованы с собственником имущества – Управлением имущественных и земельных отношений Администрации МО «Ахтубинский район», что соответствует требованиям п.3-4 ст.298 ГК РФ.

В соответствии со ст.695 ГК РФ Ссудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования.

В соответствии со ст.695 ГК РФ содержание имущества, получаемого по заключаемому договору безвозмездного пользования (договору ссуды), а также оплата возникающих в связи с этим различного рода платежей, в том числе коммунальных, являются обязательствами, принимаемыми на себя ссудополучателем.

В соответствии со ст.695 ГК РФ в договоре от 29.06.2023, договоре от 30.08.2024, договоре от 09.01.2025, договоре от 25.09.2025 пунктом 3.4.9 предусмотрено условие о возмещении коммунальных расходов ссудополучателем: «Возмещать ссудодателю расходы по коммунальным услугам: электроэнергия, водоснабжению, водоотведению и вывозу ТБО.»

Кроме того, в условиях п.11.2 контракта от 01.09.2025 № 03253000674250000020001, заключенным с ООО «СОЮЗПРОДУКТ» на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся 1-4-х классов, предусмотрено возмещение заказчику расходов за коммунальные услуги (ХВС и канализации, ГВС, электроэнергия), согласно договору о возмещении стоимости коммунальных услуг.

Таким образом, ссудополучатель обязан оплачивать коммунальные услуги в течение всего периода безвозмездного пользования помещением. Размер оплаты коммунальных услуг определяется по показаниям приборов учета или (при отсутствии таких приборов) расчетными способами.

В проверяемом периоде возмещение расходов за электроэнергию, водоснабжение и вывозу ТБО поставщиками услуг по организации питания учреждению не осуществлялось.

По устному пояснению директора учреждения Радионовой О.В. в связи с отсутствием индивидуальных приборов учета (счётчиков) на потребление электроэнергии, холодной воды в помещении пищеблока и подсобных помещениях, договор о возмещении стоимости коммунальных услуг с поставщиками услуг не заключался, счета на оплату не выставлялись ввиду невозможности произвести расчет расхода коммунальных услуг без утвержденной методики.

Отметим, что не возмещение коммунальных услуг по договору безвозмездного пользования может рассматриваться как неправомерное использование бюджетных средств, поскольку означает сбережение на стороне пользователя помещением денежных средств за счет учреждения без оснований, установленных договором (неосновательное обогащение).

В нарушение абзаца второго пункта 2 статьи 160.1 БК РФ учреждением как администратором доходов бюджета от поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, не обеспечено надлежащее выполнение бюджетных полномочий, в части не предъявления требования о возмещении затрат за потребляемые коммунальные услуги (электроснабжение, водоснабжение и вывозу ТБО) к ИП Легковскому С.В., ИП Легковской Л.В., ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ» на основании договоров на право безвозмездного пользования объектом нежилого муниципального фонда, находящегося в собственности МО «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 29.06.2023, от 30.08.2024, от 09.01.2025, от 25.09.2025, что повлекло не поступление дохода в бюджет муниципального образования.

Условие о порядке компенсации расходов на оплату коммунальных услуг может быть закреплено как в отдельном соглашении, так и в самом договоре безвозмездного пользования. В Постановлении АС ВВО от 19.04.2024 №Ф01-557/24 по делу №А43-16848/2023 сделан вывод, что в отсутствие подобного соглашения соответствующая обязанность ссудополучателя возникает в силу ст. 695 ГК РФ.

Таким образом, ссудополучатель обязан оплачивать коммунальные услуги в течение всего периода безвозмездного пользования. Размер оплаты коммунальных услуг определяется по показаниям приборов учета или (при отсутствии таких приборов) расчетными способами.

Кроме того, муниципальным контрактом от 01.09.2025 № 03253000674250000020001 с ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ» на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся 1-4-х классов для нужд МКОУ «Болхунская средняя общеобразовательная школа МО «Ахтубинский район» предусмотрено п.11.2 возмещение заказчику расходов за коммунальные услуги, согласно договору о возмещении стоимости коммунальных услуг.

Следовательно, учреждению необходимо было заключить договор о возмещении стоимости коммунальных услуг с ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ» с порядком их расчета.

Контрольный орган рекомендует руководителю учреждения Радионовой О.В. при исполнении договора на право безвозмездного пользования объектом нежилого муниципального фонда руководствоваться п.3.4.9: «Возмещать ссудодателю расходы по коммунальным услугам: электроэнергии, водоснабжению, водоотведению и вывозу ТБО». При невозможности установления приборов учета в помещении пищеблока расчетным способом установить нормативы расходования коммунальных услуг исполнителем услуг по организации горячего питания. Принимать меры по возмещению расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества.

2.2.2. Проведение инвентаризации.

Обязательное проведение инвентаризации имущества и обязательств в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности закреплено ст.11 Закона № 402-ФЗ, п.81 СГС «Концептуальные основы».

Проведение инвентаризации активов и обязательств осуществляется в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности (п.79 СГС «Концептуальные основы»).

С 2024 года применяются Общие требования к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые приведены в Приложении 1 к Федеральному стандарту бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденным приказом Минфина России от 30.12.2017 №274н.

Порядок проведения также установлен разделом VI «Инвентаризация имущества и обязательств», в приложении №4 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств» Учетной политики.

Согласно п.2.9 приложения №4 «Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств» Учетной политики для оформления инвентаризации комиссия применяет формы, утвержденные приказами Минфина от 30.03.2015 № 52н и от 15.04.2021 № 61н:

- решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);
- изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447);
- инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств (ф. 0504082);
- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов (ф. 0504086);
- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087). По объектам, переданным в аренду, безвозмездное пользование, а также полученным в аренду, безвозмездное пользование и по другим основаниям, составляются отдельные описи (ф. 0504087);
- инвентаризационная опись наличных денежных средств (ф. 0504088);
- инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089);
- инвентаризационная опись расчетов по поступлениям (ф. 0504091);
- акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463);
- акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836);

2024 год

Приказом по учреждению от 29.11.2024 №165 «О создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии» назначена инвентаризационная комиссия в составе:

- Председатель комиссии – воспитатель Кравченко Г.В.;
- Члены комиссии:
- рабочий по комплексному обслуживанию зданий – Злепкин А.П.;
- уборщик служебных помещений – Руденко С.В.;
- помощник воспитателя - Коваленко Н.Е.

К проверке представлены:

- решение о проведении инвентаризации №0000-000002 от 02.12.2024 в отношении следующих объектов бухгалтерского учета: по счетам 1.101.00, 1.103.00, 1.105.00, 1.111.00, 1.01, 1.02, 1.03, 11.07, 1.21;

- инвентаризационные описи (сличительные ведомости) (ф.0504087) по состоянию на 02.12.2024 по материально ответственным лицам в количестве 45 шт. с №0000-000003 по №0000-000046;

- акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) №0000-000001 от 02.12.2024.

- решение о проведении инвентаризации №0000-000001 от 01.01.2025 в отношении следующих объектов бухгалтерского учета: по счетам 1.205.31, 1.302.21, 1.401.60.

- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) №0000-000001 (ф.0504089) расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на 01.01.2025, по счету учета 1.302.34 дебиторская задолженность – 0,0 руб., кредиторская задолженность – 11 109,49 руб. (не оплачены счета за продукты питания);

- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) №0000-000002 (ф.0504089) расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на 01.01.2025, по счету учета 1.205.31 дебиторская задолженность – 15 226,50 руб., кредиторская задолженность – 14 872,93 руб.

- инвентаризационная опись (сличительная ведомость) №0000-000003 (ф.0504089) расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по состоянию на 01.01.2025, по счету учета 1.401.60 дебиторская задолженность – 0,0 руб., кредиторская задолженность – 335 127,38 руб. Созданы резервы предстоящих платежей для оплаты заработной платы работникам и для перечисления страховых взносов на оплату труда.

- акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463) №0000-000001 от 01.01.2025.

Согласно актам о результатах инвентаризации, составленных инвентаризационной комиссией, недостач и излишков не обнаружено.

Нарушений при проведении инвентаризации к годовому отчету не установлено.

2.3. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности, в том числе своевременность, полнота и достоверность отражения в документах учета фактов хозяйственной деятельности.

2.3.1. Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в учреждении возложено на главного бухгалтера.

В соответствии с п.1.4 Учетной политики бюджетный учёт и формирование бюджетной отчетности ведётся автоматизированным способом с применением компьютерных программ:

- для ведения бюджетного учета – «1С – Бухгалтерия государственного учреждения»;
- для расчётов с сотрудниками учреждения – «1С – Учет заработной платы бюджетного учреждения»;

- для формирования отчетности - программы СБИС и СВОД-СМАРТ.

К проверке в электронном виде представлены журналы операций:

№2 «Журнал операций с безналичными денежными средствами»;

№4 «Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками»;

№5 «Журнал операций расчетов с дебиторами и кредиторами»;

№6 «Журнал операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям» (на бумажном носителе);

№7 «Журнал операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов»;

№8 «Журнал по прочим операциям».

Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учёта материальных ценностей, денежных средств, доходов и расходов по установленным формам, в объёме и в сроки, установленные учредителем и Инструкцией №191н.

При проверке расчётов с безналичными денежными средствами установлено, что в Управлении Федерального казначейства по Астраханской области Учреждением открыты лицевые счета:

- 1) №03253D00740 – л/с получателя бюджетных средств;
- 2) №04253D00740 – л/с администратора доходов бюджета.

Движение денежных средств по лицевым счетам отражено в журнале операций №2 «Расчеты с безналичными денежными средствами».

Учет операций по счетам ведется на основании первичных документов. Суммы, отраженные в банковских выписках, соответствуют приложенным к ним первичным документам с отметкой банка об их исполнении.

Проверкой достоверности и законности банковских операций за период с 01 января 2024 года по 31 октября 2025 года по лицевым счетам незаконных операций не установлено.

За проверяемый период на нужды учреждения приобретались основные средства, моющие средства, канцелярские товары, хозяйственные товары, продукты питания для дошкольных групп. Осуществлялась оплата услуг и работ в соответствии с заключенными договорами.

Поступление материальных ценностей оформлялось Актом приемки товаров, работ, услуг (ф.0510452). Списание материальных ценностей с учета производилось на основании актов о списании материальных запасов (ф.0510460). Продукты питания списывались на основании меню-требования на выдачу продуктов питания (ф. 0504202). Документ составлялся ежедневно в соответствии с нормами раскладки продуктов питания и данными о численности воспитанников на довольствии. Основные средства списывались с балансового учета на основании Актов о списании объектов нефинансовых активов (ф.0504104) по согласованию с Управлением имущественных и земельных отношений Администрации.

Своевременность и полнота оприходования материальных ценностей, проверена выборочным методом. Ежемесячно составлялась оборотная ведомость по нефинансовым активам (ф.0504035).

Согласно представленным к проверке журналам операций, оборотных ведомостей по счетам бухгалтерского учета, ведомостей расчетов с контрагентами, контрольным органом установлено, что факты хозяйственной жизни, оформленные первичными учетными документами, отражались в регистрах бухгалтерского учета своевременно. Нарушений не установлено.

2.3.2. Составление и представление годовой отчетности.

Согласно п.24 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения для казенного учреждения:

- баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);
- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);
- отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);
- отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);
- отчеты, обеспечивающие сопоставление показателей, утвержденных законом (решением) о бюджете;
- пояснительная записка (ф. 0503160).

2024 год

К проверке представлены следующие формы отчетности по состоянию на 01.01.2024:

- Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130);
- Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125)
- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);
- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);
- Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128, ф.0503128-НП);
- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121);
- Отчет о движении денежных средств (ф.0503123);
- Пояснительная записка (ф.0503160).

Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164), Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168), Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503169), Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175), Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам (ф.0503192) сформированы в составе приложений, включаемых в пояснительную записку (ф.0503160) к годовой бюджетной отчетности.

В соответствии с приказом финансового управления администрации муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 18.12.2024 №170-С «О сроках предоставления годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2024 год» установлены сроки предоставления консолидированной годовой отчетности ГРБС по состоянию на 01.01.2025 для управления образования администрации МО «Ахтубинский район» - 22.01.2025. Нарушения не установлены.

2.4 Достоверность отражения в бюджетном учете показателей просроченной дебиторской задолженности, проведение инвентаризации показателей расчетов (дебиторской задолженности и обязательств) в целях подтверждения достоверности показателей бюджетной отчетности

2.4.1. Согласно п.3 ст.160.1 БК РФ бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

В соответствии с приказом управления образования от 06.12.2021 №231 (в ред. от 06.02.2024 №16) «О наделении полномочиями администратора доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» учреждения образования МО «Ахтубинский район» наделены полномочиями администратора доходов бюджета по кодам бюджетной классификации.

Согласно Перечню администраторов доходов бюджета управления образованием, утвержденному приказом от 06.12.2021 №231 (в ред. от 06.02.2024 №16) МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район» наделено полномочиями администратора доходов бюджета по КБК:

- 700/113/01995050015/130 - прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов;
- 700/113/02065050015/130 – доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов;
- 700/207/05030050015/150 – прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов;
- 700/113/01995051122/130 - прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов (дошкольная группа).

Администраторы доходов бюджета на счете 0 205 00 отражают налоговые и неналоговые доходы по аналитическим группам синтетического счета объекта учета.

2.4.2. В проверяемом периоде полномочия учреждения как администратора доходов бюджета осуществлялись только в отношении платных услуг по присмотру и уходу воспитанников дошкольной группы по КБК 700/113/01995051122/130.

Родительская плата за присмотр и уход является для учреждения дебиторской задолженностью по доходам. Начисление родительской платы в бухгалтерском учете осуществляется на основании табеля посещаемости и отражается на счете 1.205.31 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)».

Согласно данным бухгалтерского учета Отчета (ф.0503127) по состоянию на 01.01.2025 учреждением получен доход в размере 278 721,50 руб. от оказания услуг по присмотру и уходу за воспитанниками.

На основании Сведений по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169), оборотно-сальдовой ведомости по счету 1.205.31 по состоянию на 01.01.2025 в бухгалтерском учете учреждения числится дебиторская задолженность по родительской плате в размере 15 226,50,0 руб., из них просроченная – 0 руб.

В целях подтверждения достоверности показателей бюджетной отчетности и на основании приказа от 29.11.2024 №165 учреждением по состоянию на 01.01.2025 проведена инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (инвентаризационная опись №0000-000002 от 01.01.2025). Заключение комиссии: суммы задолженности соответствуют данным бухгалтерского учета.

Согласно данным бухгалтерского учета Отчета (ф.0503127) по состоянию на 01.11.2025 учреждением получен доход в размере 190 167,0 руб. от оказания услуг по присмотру и уходу за воспитанниками.

На основании оборотно-сальдовой ведомости по счету 1.205.31 по состоянию на 01.11.2025 в бухгалтерском учете учреждения числится дебиторская задолженность по родительской плате в размере 66 347,50 руб., из них просроченная – 0 руб.

Причина возникновения задолженности – невнесение родительской платы в установленный срок.

В ходе проверки достоверности отражения в бюджетном учете показателей дебиторской задолженности нарушения не установлены.

По письменному пояснению директора Радионовой О.В. возникновение дебиторской задолженности связано с недобросовестным отношением родителей воспитанников к внесению родительской платы. В адрес родителей были разосланы требования об уплате родительской платы за питание, было организовано родительское собрание по рассмотрению вопроса о погашении задолженности по родительской плате.

Контрольный орган указывает руководителю учреждения на необходимость проведения дополнительной работы в учреждении по снижению дебиторской задолженности по доходам и недопущения просроченной дебиторской задолженности.

Информация о результатах контрольного мероприятия.

При проведении плановой выездной проверки МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район» в сфере бюджетных правоотношений за период с 01.01.2024 по 31.10.2025 установлено следующее:

а) Общий объем доведенных ЛБО проверяемом периоде составил 64 383 215,17 руб., в том числе по годам:

- в 2024 году в размере 31 403 080,30 руб.;

- в 2025 году в размере 32 980 134,87 руб.

Общий объем расходов бюджетных средств в проверяемом периоде составил 56 214 320,16 руб., в том числе по годам:

- за 2024 год в размере 31 246 448,39 руб.;

- за 2025 год в размере 24 967 871,77 руб.

б) При проведении контрольного мероприятия выявлено:

1. Нарушения при ведении бюджетных смет.

1.1. В нарушение п.2 ст.221 БК РФ, пунктов 3.3, 4.1 Порядка от 30.12.2021 №248:

1) утверждены изменения показателей к бюджетной смете от 27.01.2025 с показателями, не соответствующими доведенным ЛБО по строке «Всего» на 2025 год на сумму «-» 859 320,0 руб.;

2) при изменении ЛБО скорректированы показатели бюджетной сметы с нарушением установленного срока:

- ЛБО, доведенные расходным расписанием учредителя от 16.01.2025 №0000-00000079 в общей сумме «-» 859 320,0 руб., в том числе по КБК 700/0702/01200R3030/111 в размере «-» 660000,0 руб., по КБК 700/0702/01200R3030/119 в размере «-» 199320,0 руб. на 2025 год, скорректированы в изменениях показателей бюджетной сметы от 07.02.2025 с нарушением установленного срока на 6 рабочих дней, регламентируемый срок – не позднее 30.01.2025.

Нарушение срока внесения изменений в бюджетную смету, несоответствие указанных в бюджетной смете значений лимитам бюджетных обязательств, имеет признаки состава административного правонарушения, предусмотренного п.2 ст.15.15.7 КоАП РФ «Нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет».

2. Нарушений в обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований проверкой не установлено.

3. Нарушений при ведении реестра закупок, при проверке учета принятых бюджетных обязательств не установлено.

4. Нарушения при организации горячего питания.

4.1. В проверяемом периоде установлено 16 фактов несоответствия фактического предоставления услуги по горячему питанию обучающимся и количеству порций по табелям учета питания на общую сумму 18 365,60 руб., в том числе: в 2024 году 7 фактов на сумму 2 902,86 руб., в 2025 году 9 фактов на сумму 15 462,74 руб.

4.2. В нарушение п.2.1 Порядка от 29.07.2021 №376 учреждением допущено сверхнормативное использование бюджетных средств при организации бесплатного питания обучающихся с ОВЗ по КБК 0702/01200C0050/244 на основании акта оказанных услуг от 29.02.2024 №50 за февраль в сумме 277,88 руб.

При указанных обстоятельствах, контрольный орган пришел к выводу о неправомерном использовании средств бюджета МО «Ахтубинский район» и причинение ущерба бюджету МО «Ахтубинский район» в размере 277,88 руб.

5. Нарушение порядка применения КОСГУ.

5.1. В нарушение п.10.2.7 Порядка №209н в бухгалтерском учете 2024 года отражены расходы в сумме 5 081,89 руб. по КБК 0702/0120010020/244 на оплату услуг по страхованию транспортных средств (ОСАГО) по договору от 04.06.2024 №33008010-ОСАГО-00076-24 с ПАО СК «Росгосстрах» с применением подстатьи 226 «Прочие работы, услуги» вместо подстатьи 227 «Страхование» КОСГУ.

В ходе проверки нарушение было устранено и отражено в Журнале операций №8-ош по прочим операциям (исправление ошибок прошлых лет) 30.11.2025.

6. Учет движения ГСМ и ведение путевых листов.

6.1. Большое количество путевых листов содержат исправления путем зачеркивания в показаниях одометра и в остатках горючего при выезде и при возвращении, в показаниях расхода горючего, в показаниях пробега. Исправления подтверждены подписью директора и печатью учреждения.

В целях недопущения исправлений в путевых листах рекомендовать учителю Шевкунову А.М., ответственному за ведение путевых листов, при предоставлении первичных учетных документов в централизованную бухгалтерию, ежемесячно формировать ведомость учета ГСМ, содержащую показания одометра, пробега автобуса, движения бензина, остатков топлива на начало и на конец рабочего дня, итоговые показатели за месяц.

7. Проверка использования муниципального имущества.

7.1. В нарушение абзаца второго пункта 2 статьи 160.1 БК РФ учреждением как администратором доходов бюджета от поступающих в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, не обеспечено надлежащее выполнение бюджетных полномочий, в части не предъявления требования о возмещении затрат за потребляемые коммунальные услуги (электроснабжение, водоснабжение и вывозу ТБО) к

ИП Легковскому С.В., ИП Легковской Л.В., ООО «СОЮЗ ПРОДУКТ» на основании договоров на право безвозмездного пользования объектом нежилого муниципального фонда, находящегося в собственности МО «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 29.06.2023, от 30.08.2024, от 09.01.2025, от 25.09.2025, что повлекло не поступление дохода в бюджет муниципального образования.

Контрольный орган рекомендует руководителю учреждения Радионовой О.В. при исполнении договора на право безвозмездного пользования объектом нежилого муниципального фонда руководствоваться п.3.4.9: «Возмещать ссудодателю расходы по коммунальным услугам: электроэнергии, водоснабжению, водоотведению и вывозу ТБО». При невозможности установления приборов учета в помещении пищеблока расчетным способом установить нормативы расходования коммунальных услуг исполнителем услуг по организации горячего питания. Принимать меры по возмещению расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества.

8. При проведении инвентаризации к годовому отчету за 2024 год нарушений не установлено.

9. Проверкой достоверности и законности банковских операций за период с 01 января 2024 года по 31 октября 2025 года по лицевым счетам незаконных операций не установлено.

10. Согласно представленным к проверке журналам операций, оборотных ведомостей по счетам бухгалтерского учета, ведомостей расчетов с контрагентами, контрольным органом установлено, что факты хозяйственной жизни, оформленные первичными учетными документами, отражались в регистрах бухгалтерского учета своевременно. Нарушений не установлено.

11. Нарушения при формировании годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по состоянию на 01.01.2025 не установлены.

12. В проверяемом периоде полномочия учреждения как администратора доходов бюджета осуществлялись только в отношении платных услуг по присмотру и уходу воспитанников дошкольной группы по КБК 700/113/01995051122/130. Родительская плата за присмотр и уход является для учреждения дебиторской задолженностью по доходам. В ходе проверки достоверности отражения в бюджетном учете показателей дебиторской задолженности нарушения не установлены. Просроченная дебиторская задолженность отсутствует.

На основании оборотно-сальдовой ведомости по счету 1.205.31 по состоянию на 01.11.2025 в бухгалтерском учете учреждения числится дебиторская задолженность по родительской плате в размере 66 347,50 руб., из них просроченная – 0 руб.

Контрольный орган указывает руководителю учреждения на необходимость проведения дополнительной работы в учреждении по снижению дебиторской задолженности по доходам и недопущения просроченной дебиторской задолженности.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт выездной проверки в течение 15 рабочих дней со дня получения акта.

Заведующий сектором отдела бухгалтерского учета и отчетности
финансового управления

« ____ » _____ 2026 г. _____ С.В. Кашкарева

Копию акта контрольного мероприятия получила:
Директор МКОУ «Болхунская СОШ МО «Ахтубинский район»

« ____ » _____ 2026 г. _____ О.В. Радионова

Информационная таблица об отражении доведенных лимитов бюджетных обязательств в бюджетных сметах на 2024-2026 годы

№ п/п	Доведено лимитов бюджетных обязательств расходными расписаниями на 2024-2026 годы				Утвержденная бюджетная смета, изменения к бюджетной смете на 2024-2026 годы				Отклонение
	Дата, № расходного расписания	Итоговая сумма на 2024 год, руб.	Итоговая сумма на 2025 год, руб.	Итоговая сумма на 2026 год, руб.	Дата утверждения	Итоговая сумма на 2024 год, руб.	Итоговая сумма на 2025 год, руб.	Итоговая сумма на 2026 год, руб.	
	Остаток ЛБО на начало года согласно отчету по л/с на 01.01.2024	15 192 559,64	15 183 137,86	0,00	09.01.2024	15 192 559,64	15 183 137,86	0,00	
1.	19.01.2024 №0000-00000027	-11 276 608,87	0,0	0,0	26.01.2024	+10 637 737,98	+7 435 933,76	+21 925 068,05	
	22.01.2024 №0000-028	+3 153 705,98	0,0	0,0					
	24.01.2024 №0000-00000104	0,0	+3 418 841,64	0,0					
	24.01.2024 №0000-00000072	0,0	+1 716 029,66	0,0					
	24.01.2024 №0000-00000123	0,0	+241 649,76	0,0					
	24.01.2024 №0000-00000144	0,0	+481 057,0	0,0					
	24.01.2024 №0000-00000163	0,0	+1 398 035,70	0,0					
	24.01.2024 №0000-00000094	0,0	+180 320,0	0,0					
	25.01.2024 №0000-00000158	0,0	0,0	+861 035,35					
	25.01.2024 №0000-00000004	0,0	0,0	+3 276 964,64					
	25.01.2024 №0000-00000047	0,0	0,0	+8 858 623,20					
	25.01.2024 №0000-00000135	0,0	0,0	+2 436 847,13					
	25.01.2024 №0000-00000115	0,0	0,0	+1 133 925,0					
	25.01.2024 №0000-00000007	0,0	0,0	+1 604 178,76					
	25.01.2024 №0000-00000204	+18 760 640,87	0,0	0,0					
	25.01.2024 №0000-00000204	0,0	0,0	+2 220 636,09					
25.01.2024 №0000-00000070	0,0	0,0	+1 532 857,88						
Итого	+10 637 737,98	+7 435 933,76	+21 925 068,05						
2.	26.01.2024 №0000-00000017	+19 474,99	0,0	0,0	01.02.2024	+19 474,99	0,0	0,0	
3.	05.02.2024 №0000-00000038	+130 133,89	0,0	0,0	09.02.2024	+130 133,89	-0,04	+157 335,85	
	05.02.2024 №0000-00000041	0,0	-0,04	0,0					
	05.02.2024 №0000-00000048	0,0	0,0	+157 335,85					
Итого	+130 133,89	-0,04	+157 335,85						
4.	27.02.2024 №0000-00000048	+714 798,0	0,0	0,0	29.02.2024	+714 798,0	0,0	0,0	
5.	19.03.2024 №0000-00000034	-1 604 178,76	0,0	0,0	22.03.2024	-2 311,20	0,00	-1 604 178,76	
	20.03.2024 №0000-00000016	-2 311,20	0,0	0,0					
	20.03.2024 №0000-00000003	+1 604 178,76	0,0	0,0					
	21.03.2024 №0000-00000004	0,0	0,0	-1 604 178,76					
Итого	-2 311,20	0,0	-1 604 178,76						
6.	18.04.2024 №0000-00000007	+19 198,35	0,0	0,0	19.04.2024	+19 198,35	0,00	0,00	
7.	21.05.2024 №0000-00000028	+80 000,0	0,0	0,0	22.05.2024	+80 000,0	0,00	0,00	
8.	28.05.2024 №0000-00000018	+30 000,0	0,0	0,0	29.05.2024	+30 000,0	0,00	0,00	
9.	30.05.2024 №0000-00000007	+20 827,20	0,0	0,0	31.05.2024	+20 827,20	0,00	0,00	
10.	07.06.2024 №0000-00000046	+1 023 296,08	0,0	0,0	13.06.2024	+1 053 829,26	0,00	0,00	
	10.06.2024 №0000-00000017	+30 533,18	0,0	0,0					
	Итого	+1 053 829,26	0,0	0,0					
11.	04.07.2024 №0000-00000044	0,0	-60 921,41	-59 639,02	08.07.2024	0,0	-60 921,41	-59 639,02	
12.	15.07.2024 №0000-00000013	+1 778,17	0,0	0,0	22.07.2024	+437 843,72	0,0	0,0	
	17.07.2024 №0000-00000039	+269 920,0	0,0	0,0					
	17.07.2024 №0000-00000055	+166 145,55	0,0	0,0					
Итого	+437 843,72	0,0	0,0						
13.	15.08.2024 №0000-00000031	-52 762,97	0,0	0,0	16.08.2024	-52 762,97	0,00	0,00	
14.	26.08.2024 №0000-00000013	+523 746,96	0,0	0,0	30.08.2024	+523 746,96	0,00	0,00	
15.	02.09.2024 №0000-00000031	+89 400,0	0,0	0,0	04.09.2024	+89 400,0	0,00	0,00	
16.	13.09.2024 №0000-00000038	+6 941,30	0,0	0,0	13.09.2024	+6 941,30	0,00	0,00	
17.	25.09.2024 №0000-0006	+26 040,0	0,0	0,0	04.10.2024	+26 040,0	0,00	0,00	
18.	04.10.2024 №0000-00000031	+1 345 008,89	0,0	0,0	11.10.2024	+1 445 280,63	0,00	0,00	
	09.10.2024 №0000-00000011	+52 762,97	0,0	0,0					
	09.10.2024 №0000-00000040	+47 508,77	0,0	0,0					
	Итого	+1 445 280,63	0,0	0,0					
19.	23.10.2024 №0000-00000028	-459,05	0,0	0,0	28.10.2025	-459,05	0,00	0,00	
20.	28.10.2024 №0000-00000020	+73 530,0	0,0	0,0	30.10.2024	+73 530,0	0,00	0,00	
	28.10.2024 №0000-00000022	-763,83	0,0	0,0					
	30.10.2024 №0000-00000005	+763,73	0,0	0,0					
Итого	+73 530,0	0,0	0,0						
21.	12.11.2024 №0000-00000023	+60 680,0	0,0	0,0	20.11.2024	-95 033,51	0,00	0,00	
	14.11.2024 №0000-00000043	-109 034,92	0,0	0,0					
	14.11.2024 №0000-00000086	-51 037,0	0,0	0,0					
	15.11.2024 №0000-00000032	+6 800,20	0,0	0,0					
	19.11.2024 №0000-00000022	-2 441,79	0,0	0,0					
Итого	-95 033,51	0,0	0,0						
22.	14.11.2024 №0000-00000001	+219 300,0	0,0	0,0	28.11.2024	+378 110,0	0,00	0,00	
	25.11.2024 №0000-00000004	+101 280,0	0,0	0,0					
	27.11.2024 №0000-00000006	+57 530,0	0,0	0,0					
Итого	+378 110,0	0,0	0,0						
23.	03.12.2024 №0000-00000004	+133 570,40	0,0	0,0	05.12.2024	-79 026,57	0,00	0,00	
	04.12.2024 №0000-00000089	+1 815,0	0,0	0,0					
	04.12.2024 №0000-00000085	-214 411,97	0,0	0,0					
Итого	-79 026,57	0,0	0,0						

24.	05.12.2024 №0000-00000037	+26 599,62	0,0	0,0	10.12.2024	+26 599,62	0,00	0,00
25.	12.12.2024 №0000-00000068	-26 599,62	0,0	0,0	16.12.2024	+224 289,64	0,00	0,00
	12.12.2024 №0000-00000052	-1 942,34	0,0	0,0				
	13.12.2024 №0000-00000008	+252 831,60	0,0	0,0				
Итого		+224 289,64	0,0	0,0				
26.	18.12.2024 №0000-00000022	+181 326,12	0,0	0,0	23.12.2024	+502 332,42	-752 549,75	-339 824,46
	18.12.2024 №0000-00000089	+281 946,30	0,0	0,0				
	19.12.2024 №0000-00000161	0,0	-3 059,94	0,0				
	19.12.2024 №0000-00000197	0,0	-56 577,25	0,0				
	19.12.2024 №0000-00000002	+39 060,0	0,0	0,0				
	20.12.2024 №0000-00000091	0,0	0,0	-246 049,10				
	20.12.2024 №0000-00000046	0,0	0,0	-37 198,11				
	20.12.2024 №0000-00000021	0,0	-692 912,56	0,0				
	20.12.2024 №0000-00000069	0,0	0,0	-56 577,25				
Итого		+502 332,42	-752 549,75	-339 824,46				
27.	27.12.2024 №0000-00000041	0,0	+24 950,95	0,0	28.12.2024	0,0	+4 515 985,02	+6 601 966,98
	27.12.2024 №0000-00000064	0,0	+1 463 102,38	0,0				
	28.12.2024 №0000-00000021	0,0	0,0	+80 988,67				
	28.12.2024 №0000-00000006	0,0	0,0	+227 742,58				
	28.12.2024 №0000-00000074	0,0	0,0	+4 365 183,60				
	28.12.2024 №0000-00000096	0,0	0,0	+445 008,80				
	28.12.2024 №0000-00000051	0,0	0,0	+1 458 092,38				
	08.12.2024 №0000-00000182	0,0	+2 566 135,89	0,0				
	28.12.2024 №0000-00000206	0,0	+461 795,80	0,0				
	28.12.2024 №0000-00000031	0,0	0,0	+24 950,95				
Итого		0,0	+4 515 985,02	+6 601 966,98				
Итоговый показатель		31 403 080,30	26 321 585,44	26 680 728,64		31 403 080,30	26 321 585,44	26 680 728,64
отклонение		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Отчет по л/с на 01.01.2025		31 403 080,30	26 321 585,44	26 680 728,64		31 403 080,30	26 321 585,44	26 680 728,64
Бюджетная смета от 31.12.2024		31 403 080,30	26 321 585,44	26 680 728,64		31 403 080,30	26 321 585,44	26 680 728,64
отклонение		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00

Информационная таблица об отражении доведенных лимитов бюджетных обязательств в бюджетных сметах на 2025-2027 годы

№ п/п	Доведено лимитов бюджетных обязательств расходными расписаниями на 2025-2027 годы			Утвержденная бюджетная смета, изменения к бюджетной смете на 2025-2027 годы				Отклонение	
	Дата, № расходного расписания	Итоговая сумма на 2025 год, руб.	Итоговая сумма на 2026 год, руб.	Итоговая сумма на 2027 год, руб.	Дата утверждения	Итоговая сумма на 2025 год, руб.	Итоговая сумма на 2026 год, руб.		Итоговая сумма на 2027 год, руб.
	Остаток ЛБО на начало года согласно отчету по л/с на 01.01.2025	26 321 585,44	26 680 728,64	0,00	09.01.2025	26 321 585,44	26 680 728,64	0,00	
1.	16.01.2025 №0000-00000079	-859 320,0	0,0	0,0					В изменениях показателей БС от 27.01.2025 на 2025 год не отражены показатели ЛБО по р/р от 16.01.2025 №0000-00000079 в размере "-" 859 320,0 руб.
	16.01.2025 №0000-00000014	+231 726,83	0,0	0,0					
	16.01.2025 №0000-00000053	-15 217 094,33	0,0	0,0					
	17.01.2025 №0000-00000028	+15 217 094,33	0,0	0,0					
	22.01.2025 №0000-00000013	0,0	0,0	+2 089 933,88					
	22.01.2025 №0000-00000036	0,0	0,0	+689 838,85					
	22.01.2025 №0000-00000061	0,0	0,0	+1 092 179,05					
	23.01.2025 №0000-00000058	0,0	0,0	+2 860 885,08					
	23.01.2025 №0000-00000012	0,0	0,0	+5 452 255,87					
	23.01.2025 №0000-00000035	0,0	0,0	+13 803 911,75	27.01.2025	+231 726,83	0,00	+25 989 004,48	
Итого	-627 593,17	0,0	+25 989 004,48						
2.	24.01.2025 №0000-00000018	0,0	-859 320,0	0,0					В изменениях показателей БС от 07.02.2025 включены показатели ЛБО на 2025 год по р/р от 16.01.2025 в размере "-" 859 320,0 руб. Нарушены сроки отражения ЛБО на 6 р.д.
	24.01.2025 №0000-00000059	-640 346,81	0,0	0,0					
	28.01.2025 №0000-00000035	+1 718 640,0	+1 718 640,0	+1 718 640,0					
	28.01.2025 №0000-00000021	+78 120,0	+78 120,0	+78 120,0					
	28.01.2025 №0000-00000013	+131 008,91	+132 989,95	+135 386,89					
	28.01.2025 №0000-00000005	-169,0	0,0	0,0					
	29.01.2025 №0000-00000041	+958 265,71	+123 544,96	+125 433,41	07.02.2025	+1 386 198,81	+1 193 974,91	+2 057 580,30	
Итого	+2 245 518,81	+1 193 974,91	+2 057 580,30						
3.	07.02.2025 №0000-00000039	-175 000,0	0,0	0,0	11.02.2025	-175 000,0	0,0	0,0	
4.	12.03.2025 №0000-00000054	-306 758,47	0,0	0,0	13.03.2025	-306 758,47	0,0	0,0	
5.	27.03.2025 №0000-00000074	-120 828,94	0,0	0,0	04.04.2025	-120 828,94	0,0	0,0	
6.	16.04.2025 №0000-00000007	-677,0	0,0	0,0	17.04.2025	-677,0	0,00	0,00	
7.	07.05.2025 №0000-00000048	+11 109,49	0,0	0,0	13.05.2025	+11 109,49	0,00	0,00	
8.	14.05.2025 №0000-00000033	-19 785,92	0,0	0,0	15.05.2025	-19 785,92	0,00	0,00	
9.	22.05.2025 №0000-00000032	+5 805 565,90	0,0	0,0	29.05.2025	+5 805 565,90	0,00	0,00	
10.	30.06.2025 №0000-00000011	+28 100,0	0,0	0,0	01.07.2025	+28 100,0	0,00	0,00	
11.	11.07.2025 №0000-00000015	+24 166,65	0,0	0,0					
	11.07.2025 №0000-00000062	-88,80	0,0	0,0	16.07.2025	+24 077,85	0,00	0,00	
Итого	+24 077,85	0,0	0,0						
12.	21.07.2025 №0000-00000066	-10 214,75	0,0	0,0	23.07.2025	-10 214,75	0,00	0,00	
13.	10.09.2025 №0000-00000029	-327 503,67	0,0	0,0	11.09.2025	-327 503,67	0,00	0,00	
14.	13.10.2025 №0000-00000094	+132 539,30	0,0	0,0	14.10.2025	+132 539,30	0,00	0,00	
	Итоговый показатель	32 980 134,87	27 874 703,55	28 046 584,78		32 980 134,87	27 874 703,55	28 046 584,78	
	отклонение	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
	Отчет по л/с на 01.11.2025	32 980 134,87	27 874 703,55	28 046 584,78		32 980 134,87	27 874 703,55	28 046 584,78	

Информация о принятых бюджетных обязательствах МКОУ "Болхунская СОШ МО "Ахтубинский район" в 2024 году

Доведены ЛБО на 2024 год по закупкам				Приняты БО по закупкам (заключены контракты)					Остаток ЛБО	Изменение цены контракта	
Дата р/р	№ р/р	КБК	Сумма	Дата	№	Поставщик	Предмет контракта	Сумма		Дата	Сумма расторжения, увеличения (+)
25.01.2024	0000-00000204	700070201200L3041244	744 978,30						744 978,30		
				01.02.2024	19	ИП Легковский С.В.	питание 1-4 кл.	367 635,24	377 343,06	24.06.2024	68 497,42
				24.06.2024	1	ИП Легковский С.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 68 497,42	-68 497,42	445 840,48		
				19.09.2024	19	ИП Легковский С.В.	питание 1-4 кл.	335 027,39	110 813,09	23.12.2024	42 631,88
14.11.2024	0000-00000043		-109 034,92						1 778,17		
				23.12.2024	19	ИП Легковский С.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 42631,88	-42 631,88	44 410,05		
ИТОГО			635 943,38					591 533,33			111 129,30
01.01.2024	перерегистрация ЛБО	700070201200C0050244	9 026,00						9 026,00		
22.01.2022	0000-028		11 944,85						20 970,85		
				01.02.2024	20	ИП Легковский С.В.	питание ОВЗ	12 782,48	8 188,37	23.07.2024	1 319,93
				23.07.2024	20	ИП Легковский С.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 1319,93	-1 319,93	9 508,30		
13.09.2024	0000-00000038		6 941,30						16 449,60		
				19.09.2024	20	ИП Легковский С.В.	питание ОВЗ	16 449,60	0,00	23.12.2024	6 716,92
				23.12.2024	20	ИП Легковский С.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 6716,92	-6 716,92	6 716,92		
ИТОГО			27 912,15					21 195,23			8 036,85
01.01.2024	перерегистрация ЛБО	70007020120010020244	74 680,27						74 680,27		
22.01.2024	0000-028		131 333,72						206 013,99		
				25.01.2024	ГО/ПС-0018/24(03) (Ах) (с)	ООО "ФОРШТАТ"	техобслуживание пожарной сигнализации	24 000,00	182 013,99		
				25.01.2024	18-ТП	МУП "Типография МО "Ахтубинский район"	поставка печати и штампов	2 140,00	179 873,99		
				01.02.2024	30	ИП Гороховская С.Л.	установка квартальных форм отчетности 1С	52 800,00	127 073,99		
				01.02.2024	30	ИП Гороховский А.Ф.	поставка ИТС	14 000,00	113 073,99		
				01.02.2024	47/2024	ООО "АПСС+	Техобслуживание объектовой станции передачи извещений	31 200,00	81 873,99		
				01.02.2024	01/02	ООО "МЕРКУРИЙ"	поставка нефтепродуктов	1 800,00	80 073,99		
				06.02.2024	65/24М	ООО "ЕНДС -Астрахань"	услуги по диспетчеризации подвижных объектов	6 000,00	74 073,99		
				21.02.2024	06/24	ГБУЗ АО "Ахтубинская РБ"	медосмотр водителя	3 000,00	71 073,99		
				22.02.2024	0000-000001	Авансовый отчет Радионовой О.В.	внесение изменений в устав	2 000,00	69 073,99		
				13.03.2024	МО-24/144	ООО "ПрофМед"	медосмотр сотрудников	45 000,00	24 073,99		
				18.03.2024	034-Ах/2024-Б	ООО "Компания АС"	дератизация	23 998,83	75,16	23.12.2024	0,03
28.05.2024	0000-00000018		30 000,00						30 075,16		
				04.06.2024	323914	ОАО "Киржачская типография"	изготовление и поставка аттестатов	3 809,98	26 265,18		
				04.06.2024	04/06	ООО "МЕРКУРИЙ"	поставка нефтепродуктов	16 185,00	10 080,18		

				04.06.2024	33008010-ОСАГО-00076-24	ПАО СК "Росгосстрах"	ОСАГО	5 081,89	4 998,29				
				06.06.2024	06/06	ИП Каржалёв Д.И.	техосмотр автобуса	1 815,00	3 183,29				
02.09.2024	0000-00000031		89 400,00						92 583,29				
				13.09.2024	114	ИП Быстрова Е.С.	замеры сопротивления	14 687,50	77 895,79				
				17.09.2024	698/2024	ООО "АПСС+"	Техобслуживание объектовой станции передачи извещений	31 200,00	46 695,79				
				17.09.2024	761/2024	ООО "АПСС+"	перезарядка огнетушителей	8 870,00	37 825,79				
				01.10.2024	22	ИП Симачевский И.И.	поставка нефтепродуктов	1 800,00	36 025,79				
				21.10.2024	30/24	ООО "ФОРШТАТ"	замена аккумулятора	5 700,00	30 325,79				
				07.11.2024	474/СОУТ	ООО "ИЛ "Труд"	СОУТ	30 000,00	325,79				
19.11.2024	0000-00000022		-325,79						0,00				
27.11.2024	0000-00000006		32 530,00						32 530,00				
				03.12.2024	1	ООО "РПЗ"	провод СИП, зажим анкерный	32 530,00	0,00				
04.12.2024	0000-00000089		1 815,00						1 815,00				
				10.12.2024	02/12	ИП Каржалёв Д.И.	техосмотр автобуса	1 815,00	0,00				
				23.12.2024	034-Ах/2024-Б	ООО "Компания АС"	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта 0,03	-0,03	0,03				
ИТОГО			359 433,20					359 433,17					0,03
25.01.2024	0000-00000204	70007030120062140244	43 013,00						43 013,00				
				11.11.2024	9	ИП Омельченко Н.Ю.	спорттовары	43 013,00	0,00				
ИТОГО			43 013,00					43 013,00					
25.01.2024	0000-00000204	70007020120063140244	35 798,00						35 798,00				
				15.11.2024	403	ИП Унтилова С.А.	канцтовары	35 798,00	0,00				
ИТОГО			35 798,00					35 798,00					
25.01.2024	0000-00000204	70007020120012020244	194 779,20						194 779,20				
				01.02.2024	1	АРПО	продукты питания (бакалея)	40 000,00	154 779,20				
				01.02.2024	2	АРПО	продукты питания (овощи, фрукты)	30 000,00	124 779,20				
				01.02.2024	3	АРПО	продукты питания (яйца)	14 853,20	109 926,00				
				01.02.2024	4	АРПО	продукты питания (куры, печень)	55 000,00	54 926,00				
				01.02.2024	5	АРПО	продукты питания (хлеб)	16 000,00	38 926,00	26.12.2024		776,0	
				01.02.2024	6	АРПО	продукты питания (рыба)	1 926,00	37 000,00				
18.04.2024	0000-00000007		19 198,35	01.02.2024	01/БО/24	ИП Абдушева М.К.	молочные продукты	35 000,00	2 000,00				
09.10.2024	0000-00000040		47 508,77						21 198,35				
				12.07.2024	35 (кредиторская задолженность Д/С)	АРПО	продукты питания (овощи)	47 506,76	21 200,36				
				29.10.2024	1.1	АРПО	продукты питания (бакалея)	9 500,00	11 700,36				
				29.10.2024	2.1	АРПО	продукты питания (овощи, фрукты, соленья)	1 000,00	10 700,36				
				29.10.2024	3.1	АРПО	продукты питания (яйца)	500,00	10 200,36				
				29.10.2024	4.1	АРПО	продукты питания (куры, печень)	10 000,00	200,36				
27.11.2024	0000-00000006		25 000,00						25 200,36				

				03.12.2024	1.2	АРПО	продукты питания (бакалея)	5 500,00	19 700,36				
				03.12.2024	3.2	АРПО	продукты питания (яйца)	2 000,00	17 700,36				
				03.12.2024	4.2	АРПО	продукты питания (куры, печень)	6 000,00	11 700,36				
				03.12.2024	2.2	АРПО	продукты питания (овощи, фрукты, соленья)	5 700,36	6 000,00				
				26.12.2024	5	АРПО	высвобождение ЛБО путем уменьшения цены контракта 776,0	-776,00	6 776,00				
				12.12.2024	12/Б0/24	ИП Абдушева М.К.	молочные продукты	6 000,00	776,00				
ИТОГО								285 710,32					
01.01.2024	перерегистрация ЛБО	700070201200T0010244	1 731 053,65						1 731 053,65				
25.01.2024	0000-00000204		621 210,63						2 352 264,28				
				01.02.2024	11	ООО "Ахтубинсктоппром"	уголь 63,0 т	594 090,00	1 758 174,28				
				01.02.2024	02-23/24/Б	ООО "Экватор"	топливные пеллеты 22 т	407 000,00	1 351 174,28				
				05.03.2024	22	ООО "Ахтубинсктоппром"	уголь 56,0 т	528 080,00	823 094,28				
				18.03.2024	03-23/24/Б	ООО "Экватор"	топливные пеллеты 12 т	222 000,00	601 094,28				
17.07.2024	0000-00000039		269 920,00						871 014,28				
				11.11.2024	67	ООО "Ахтубинсктоппром"	уголь 61,0 т	597 800,00	273 214,28				
				22.11.2024	01-24/25/Б	ООО "Экватор"	топливные пеллеты 14,768 т	273 208,00	6,28				
ИТОГО			2 622 184,28					2 622 178,00					
15.07.2024	0000-00000013	70007020120083041244	1 778,17						1 778,17				
				19.09.2024		19 ИП Легковский С.В.	питание 1-4 кл. (местный бюджет)	1778,17	0,00				
ИТОГО			1 778,17					1 778,17					
22.01.2024	0000-028	700070201200K0010244	73 583,71						73 583,71				
				01.02.2024	21/2024	МУП ЖКХ "Универсал"	холодное водоснабжение	32 924,78	40 658,93	24.12.2024		34,65	
				18.03.2024	0216/00040	ООО "ЭкоЦентр"	вывоз ТБО	14 549,88	26 109,05				
				31.07.2024	1	ИП Аймульдинов В.И.	транспортировка ЖБС	25 650,00	459,05				
23.10.2024	0000-00000028		-459,05						0,00				
28.10.2024	0000-00000020		73 530,00						73 530,00				
28.10.2024	0000-00000022		-763,83						72 766,17				
30.10.2024	0000-00000005		763,83						73 530,00				
				07.11.2024	2	ИП Аймульдинов В.И.	транспортировка ЖБС	73 530,00	0,00				
				24.12.2024	21/2024	МУП ЖКХ "Универсал"	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта 34,65	-34,65	34,65				
ИТОГО			146 654,66					146 620,01					
22.01.2024	0000-028	700070201200K0010247	787 451,64						787 451,64				
				01.02.2024	24100913029	ПАО Астраханская энергосбытовая компания	электроэнергия	500 000,00	287 451,64	20.11.2024		96 960,33	
				20.11.2024	24100913029	ПАО Астраханская энергосбытовая компания	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта 96 960,33	-96 960,33	384 411,97				
				28.11.2024	24200913029	ПАО Астраханская энергосбытовая компания	электроэнергия	170 000,00	214 411,97	04.02.2025		93832,22	
04.12.2024	0000-00000085		-214 411,97						0,00				
ИТОГО			573 039,67					573 039,67					

22.01.2024	0000-028	700070202200P0030244	63 612,00					63 612,00		
				01.02.2024	224/Т	ФГКУ "ОВО ВНГ"	охрана объектов	32 500,80	31 111,20	
				01.02.2024	62	ООО "ЧОП "ДОЗОР"	тех обслуживание тревожной сигнализации	28 800,00	2 311,20	
20.03.2024	0000-00000016		-2 311,20						0,00	
ИТОГО			61 300,80					61 300,80		
21.05.2024	0000-00000028	70007020120080030244	80 000,00					80 000,00		
30.05.2024	0000-00000007		20 827,20					100 827,20		
				05.06.2024	5	ООО "Строймастер"	промывка и опрессовка системы отопления	100 827,20	0,00	
ИТОГО			100 827,20					100 827,20		
ВСЕГО ЛБО			4 894 370,83							

Информация о принятых бюджетных обязательствах МКОУ "Болхунская СОШ МО "Ахтубинский район" в 2025 году

Доведены ЛБО на 2024 год по закупкам				Приняты БО по закупкам (заключены контракты)					Остаток ЛБО	Изменение цены контракта	
Дата р/р	№ р/р	КБК	Сумма	Дата	№	Поставщик	Предмет контракта	Сумма		Дата	Сумма расторжения, увеличения (+)
01.01.2025	перерегистрация ЛБО	700070201200L3041244	640 346,81						640 346,81		
				16.01.2025	19	ИП Легковская Л.В.	питание 1-4 кл. (январь-февраль)	167 962,24	472 384,57	17.03.2025	39 649,87
24.01.2025	0000-00000059		-640 346,81						-167 962,24		
29.01.2025	0000-00000041		958 265,71						790 303,47		
				17.03.2025	19	ИП Легковская Л.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 39 649,87	-39 649,87	829 953,34		
				10.03.2025	19/1	ИП Легковская Л.В.	питание 1-4 кл.	276 910,72	553 042,62	25.06.2025	83 839,26
				25.06.2025	19/1	ИП Легковская Л.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 83 839,26	-83 839,26	636 881,88		
				01.09.2025	03253000674250000020001	ООО "СОЮЗ ПРОДУКТ"	питание 1-4 кл.	363 161,60	273 720,28		
ИТОГО			958 265,71					684 545,43			123 489,13
01.01.2025	перерегистрация ЛБО	700070201200C0050244	45 921,80						45 921,80		
				16.01.2025	20	ИП Легковская Л.В.	питание ОВЗ	45 921,80	0,00	01.09.2025	20 316,07
				01.09.2025	20	ИП Легковская Л.В.	высвобождение ЛБО за счет уменьшения цены контракта на 20316,07	-20 316,07	20 316,07		
				18.09.2025	1	ООО "СОЮЗ ПРОДУКТ"	питание ОВЗ	20 316,07	0,00		
ИТОГО			45 921,80					45 921,80			20 316,07
01.01.2025	перерегистрация ЛБО	70007010120060140244	5 010,00								
16.01.2025	0000-00000053		-5 010,00								
17.01.2025	0000-00000028		5 010,00								
Итого			5 010,00								
01.01.2025	перерегистрация ЛБО	70007020120010020244	111 876,05						111 876,05		
16.01.2025	0000-00000014		111 078,28						222 954,33		
				16.01.2025	65/25-М	ООО "ЕНДС -Астрахань"	услуги по диспетчеризации подвижных объектов	6 000,00	216 954,33		
				20.01.2025	29	ИП Гороховский А.Ф.	поставка ИТС	15 400,00	201 554,33		
				20.01.2025	29	ИП Гороховская С.Л.	установка квартальных форм отчетности 1С	28 800,00	172 754,33		
				22.01.2025	ТО/ПС-0018/25(03) (Ах) (с)	ООО "ФОРШТАТ"	техобслуживание пожарной сигнализации	10 000,00	162 754,33		
				29.01.2025	318/2025	ООО "АПСС+"	Техобслуживание объектовой станции передачи извещений	31 200,00	131 554,33		
				10.02.2025	18/2025	ГБУЗ АО "Ахтубинская РБ"	медосмотр водителя	3 000,00	128 554,33		
				24.02.2025	20/02-25	ООО "Авангард"	перекатка пожарных рукавов	2 100,00	126 454,33		
				17.03.2025	11	ИП Симачевский И.И.	поставка нефтепродуктов	11 787,50	114 666,83		
				18.03.2025	МО-25/215	ООО "ПрофМед"	медосмотр сотрудников	49 500,00	65 166,83		
				27.03.2025	034.1-Ах/2025-Б	ООО "Компания АС"	дератизация	5 605,97	59 560,86		

27.03.2025	0000-00000074		-15 441,00						44 119,86		
				27.03.2025	33008010-ОСАГО-00037-25	ПАО СК "Росгосстрах"	ОСАГО	4 319,61	39 800,25		
				02.05.2025	ТО/ПС-0018/25(03)(Ах) (с)	ООО "ФОРШТАТ"	техобслуживание пожарной сигнализации	10 000,00	29 800,25		
				15.05.2025	354244	ОАО "Кржачская типография"	поставка аттестатов	7 961,94	21 838,31		
				22.05.2025	и15332-1.1	АО "Е-Паблш"	ПО для сайта учреждения	5 000,00	16 838,31		
				16.06.2025	27	ИП Симачевский И.И.	поставка нефтепродуктов	12 000,00	4 838,31		
30.06.2025	0000-00000011		28 100,00						32 938,31		
				07.07.2025	649/2025	ООО "АПСС+"	Техобслуживание объектовой станции передачи извещений	15 600,00	17 338,31		
				07.07.2025	034.2-Ах/2025-Б	ИП Ворона С.Г.	дератизация	16 817,91	520,40		
13.10.2025	0000-00000094		132 539,30						133 059,70		
				20.10.2025	69	ИП Гороховская С.Л.	обслуживание ПО 1С	14 400,00	118 659,70		
				29.10.2025	43	ИП Симачевский И.И.	поставка нефтепродуктов	6 000,00	112 659,70		
				31.10.2025	773/2025	ООО "АПСС+"	Техобслуживание объектовой станции передачи извещений	15 600,00	97 059,70		
				31.10.2025	835/2025	ООО "АПСС+"	перезарядка огнетушителей 44 шт.	10 610,00	86 449,70		
ИТОГО			368 152,63					281 702,93			
01.01.2025	перерегистрация ЛБО	70007030120062140244	16 787,00								
16.01.2025	0000-00000053		-16 787,00								
17.01.2025	0000-00000028		16 787,00								
ИТОГО			16 787,00					0,00			
25.01.2025	перерегистрация ЛБО	70007020120063140244	37 180,00						37 180,00		
16.01.2025	0000-00000053		-37 180,00						-37 180,00		
17.01.2025	0000-00000028		37 180,00						37 180,00		
				30.04.2025	А0217508	АО "Просвещение"	учебники	14 051,84	23 128,16		
				30.09.2025	А0244580	АО "Просвещение"	учебники	4 843,30	18 284,86		
ИТОГО			37 180,00					18 895,14			
01.01.2025	перерегистрация ЛБО	70007020120012020244	194 779,20						194 779,20		
16.01.025	0000-00000014		116 996,55						311 775,75		
				01.02.2024	01/БО/24	ИП Абдушева М.К	перерегистрация кредиторской задолженности	1 039,90	310 735,85		
				03.12.2024	4.2	АРПО	перерегистрация кредиторской задолженности	4 069,59	306 666,26		
				12.02.2024	12/БО/24	ИП Абдушева М.К	перерегистрация кредиторской задолженности	6 000,00	300 666,26		
				20.01.2025	1	ИП Чопоров А.А.	продукты питания (молочная продукция)	43 669,71	256 996,55	27.10.2025	4771,79
				20.01.2025	31	АРПО	продукты питания (бакалея)	53 500,00	203 496,55		
				20.01.2025	32	АРПО	продукты питания (овощи, фрукты, соленья)	30 000,00	173 496,55		
				20.01.2025	33	АРПО	продукты питания (куры, печень)	40 000,00	133 496,55		
				20.01.2025	34	АРПО	продукты питания (яйцо)	2 000,00	131 496,55	25.06.2025	+25,0
				20.01.2025	35	АРПО	продукты питания (рыба)	3 000,00	128 496,55		
				20.01.2025	36	АРПО	колбасные изделия	5 000,00	123 496,55		
				27.01.2025	25	ИП Шамилов И.М.	продукты питания (хлеб)	6 500,00	116 996,55	26.06.2025	+556,0
				27.03.2025	34.2	АРПО	продукты питания (яйцо)	6 000,00	110 996,55		
				03.04.2025	34.1	АРПО	продукты питания (яйцо)	930,00	110 066,55		

Информация об организации горячего питания обучающихся 1-4 классов в МКОУ "Болхунская СОШ "МО "Ахтубинский район" в 2024 году (завтраки), стоимость порции в январе-мае 69,47 руб., в сентябре-декабре 68,54 руб.

КБК 700/0702/01200L3041/244

Классы	Периоды питания/дето-дни								
	январь	февраль	март	апрель	май	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	267	235	95	332	285	263	242	216	184
2	270	343	213	361	286	300	277	277	292
3	176	331	95	239	128	338	315	316	342
4	123	153	91	160	129	189	244	242	249
Итого по табелю	836	1062	494	1092	828	1090	1078	1051	1067
Сумма	58076,92	73777,14	34318,18	75861,24	57521,16	74708,60	73886,12	72035,54	73132,18
По счетам и актам поставщика	838	1062	494	1098	814	1086	1078	1062	1066
Сумма оплаты	58215,86	73777,14	34318,18	76278,06	56548,58	74434,44	73886,12	72789,48	73063,64
Отклонение	2	0	0	6	-14	-4	0	11	-1
Отклонение по сумме	138,94	0,00	0,00	416,82	-972,58	-274,16	0,00	753,94	-68,54

Переплата поставщику: 138,94+416,82+753,94=1309,70 руб.

Недоплата поставщику: 972,58+274,16+68,54=1315,28 руб.

Недоплата: 5,58 руб.

Информация об организации горячего питания обучающихся с ОВЗ в МКОУ "Болхунская СОШ "МО "Ахтубинский район" в 2024 году (обеда), стоимость порции в январе-мае 69,47 руб., в сентябре-декабре

КБК 700/0702/01200C0050/244

Классы	Периоды питания/дето-дни								
	январь	февраль	март	апрель	май	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	17	16	13	21	15	0	37	30	22
2						0	6	12	6
3	17	20	10	21	15				
4						0	10	12	7
Итого по табелю	34	36	19	42	30	0	53	54	35
Сумма	2361,98	2500,92	1319,93	2917,74	2084,1	0	3632,62	3701,16	2398,9
По счетам и актам поставщика	34	40	19	42	30	0	53	54	35
Сумма оплаты	2361,98	2778,80	1319,93	2917,74	2084,1	0	3632,62	3701,16	2398,90
Отклонение	0	-4	0	0	0	0	0	0	0
Отклонение по сумме	0	277,88	0	0	0	0	0	0	0

Переплата поставщику 277,88 руб.

Приложение №6 к Акту проверки №7/25

Информация об организации горячего питания 1-4 классов в МКОУ "Болхунская СОШ "МО "Ахтубинский район" в 2025 году (завтраки), стоимость порции - 70,93 руб.

КБК 700/0702/01200L3041/244

Классы	Периоды питания/дето-дни						
	январь	февраль	март	апрель	май	сентябрь	октябрь
1	188	155	183	219	218	209	159
2	225	184	198	295	128	259	216
3	271	298	234	324	306	317	306
4	232	217	198	296	128	334	280
Итого по табелю	916	854	813	1134	780	1119	961
Сумма оплаты	64971,88	60574,22	57666,09	80434,62	55325,40	79370,67	68163,73
По счетам и актам поставщика	923	886	809	1134	779	1153	893
Сумма	65468,39	62843,98	57382,37	80434,62	55254,47	81782,29	63340,49
Отклонение	7	32	-4	0	-1	34	-68
Отклонение по сумме	496,51	2269,76	-283,72	0,00	-70,93	2411,62	-4823,24

Переплата поставщику: 496,51+2269,76+2411,62=5177,89 руб.

Недоплата поставщику: 283,72+70,93+4823,24=5177,89 руб.

Отклонение по сумме - 0,0 руб.

Информация об организации горячего питания обучающихся с ОВЗ в МКОУ "Болхунская СОШ "МО "Ахтубинский район" в 2025 году (обеда), стоимость порции - 70,93 руб.

КБК 700/0702/01200C0050/244

Классы	Периоды питания/дето-дни						
	январь	февраль	март	апрель	май	сентябрь	октябрь
1	33	30	32	44	36	17	17
2	17	20	16	22	18	22	18
3						22	18
4	17	20	16	22	18		
5						22	18
Итого по табелю	67	70	64	88	72	83	71
Сумма оплаты	4752,31	4965,1	4539,52	6241,84	5106,96	5887,19	5036,03
По счетам и актам поставщика	51	106	64	88	52	83	71
Сумма	3617,43	7518,58	4539,52	6241,84	3688,36	5887,19	5036,03
Отклонение	-16	36	0	0	-20	0	0
Отклонение по сумме	-1134,88	2553,48	0	0	-1418,60	0	0

Переплата поставщику 2553,48 руб.

Недоплата поставщику 2553,48 руб.

Отклонение по сумме - 0,0 руб.