УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

муниципального образования

«Ахтубинский муниципальный район

Астраханской области»

от 06.12.2024 № 700

Конкурсная документация

о проведении открытого конкурса на право заключения договоров

на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории

муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области»

Заказчик: Администрация муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области»

г. Ахтубинск,

2024 год

Извещение о проведении открытого конкурса

Администрация муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» сообщает о проведении открытого конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» и приглашает заинтересованных лиц участвовать в нем.

Заказчик: администрация муниципальный район «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области».

Форма: открытый конкурс.

Место нахождения и почтовый адрес: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, тел./факс 4-04-01, адрес электронной почты: adm.mo.ahtubinsk@mail.ru.

Официальный сайт <https://ahtuba-adm.ru>.

Номер контактного телефона: 4-04-50.

Предмет конкурса: заказчик проводит открытый конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Лот № 1: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Нестерова, ориентир – МКД № 6 (порядковый номер 37).

Лот № 2: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, ориентир – Волгоградская 111).

Лот № 3: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Циолковского, ориентир – магазин «Детский мир» (порядковый номер 19).

Лот № 4: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Добролюбова, ориентир – МАИ (порядковый номер 40).

Срок заключения договора: 5 лет.

Начальная годовая (минимальная) цена права заключения договора на установку и эксплуатацию каждой рекламной конструкции без учета НДС устанавливается в соответствии с постановлением администрации муниципальное образование «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» от 06.11.2024 № 640 «Об установлении базовой ставки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории, зданиях, и прочих объектах муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» на 2024 год» и составляет:

Лот № 1 – 14 599 (Четырнадцать тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 88 копеек.

Лот № 2 – 13 139 (Тринадцать тысяч сто тридцать девять) рублей 88 копеек.

Лот № 3 – 14 599 (Четырнадцать тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 87 копеек.

Лот № 4 – 14 599 (Четырнадцать тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 87 копеек.

Лицо, признанное победителем конкурса, самостоятельно уплачивает сумму НДС.

Источник финансирования: собственные средства победителя конкурса.

Определение победителя конкурса осуществляется на основании следующих критериев:

1. Цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2. Наличие подсвета рекламной конструкции.

Форма и требования к заявке на участие в конкурсе:

Заявка на участие в конкурсе подается по утвержденной форме (приложение № 1 к конкурсной документации) в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка, полное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

Заявка на участие в конкурсе должна содержать следующие сведения и документы:

- сведения о претенденте (по форме в соответствии с приложением № 2 к конкурсной документации);

- для юридического лица: выписка из Единого государственного реестра юридических лиц на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в конкурсе или её нотариально заверенная копия;

- для индивидуального предпринимателя: выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату не ранее чем за шесть месяцев до подачи заявки на участие в конкурсе или её нотариально заверенная копия;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента (далее – руководитель). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (по форме в соответствии с приложением № 7 к конкурсной документации) на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса заключение договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения контракта являются крупной сделкой;

- информация об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы претенденту и его афиллированным лицам на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (по форме в соответствии с приложением № 3 к конкурсной документации);

- предложение претендента о цене за право заключения контракта на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (по форме в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации);

- предложение претендента по критерию «подсвет рекламной конструкции» (по форме в соответствии с приложением № 5 к конкурсной документации);

- опись представленных документов (по форме в соответствии с приложением № 6 к конкурсной документации).

При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе:

Все документы, представленные претендентами, должны быть прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно. Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью уполномоченного лица претендента – юридического лица и собственноручно заверены претендентом – физического лица. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Заявка подается в четко напечатанном виде. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, заказчик обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: Комплект конкурсной документации представляется бесплатно всем заинтересованным лицам после того как они направят письмо-запрос на получение документации по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, каб.49, тел. 4-04-50, факс: 4-04-01, со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

Стоимость конкурсной документации: 0 рублей.

Место и порядок подачи заявок: Прием заявок осуществляется по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, кабинет 49. Заявки подаются в письменной форме в запечатанном конверте.

Время предоставления заявок: в рабочее время с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 и до 10.00 мин. 13 января 2025 года (время местное).

Официальный сайт: <https://ahtadm.ru>.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, 13 января 2025 года в 10 час. 00 мин. (время местное).

Место, дата и время рассмотрения заявок: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, 14 января 2025 года с 10 час. 00 мин. (время местное).

Место, дата и время подведения итогов конкурса: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, 15 января 2025 года с 10 час. 00 мин. (время местное).

Способ уведомления об итогах конкурса: результаты конкурса публикуются заказчиком в газете «Ахтубинская правда» и размещаются на официальном сайте: <https://ahtadm.ru>.

Преимущества участвующим в размещении заказов учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов не предоставляются.

Контактное лицо: Пигида Виталий Викторович, тел. 4-04-50.

Общие условия проведения конкурса

1. Общие положения

1.1. Законодательное регулирование.

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Положением о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций и средств размещения информации на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области», утвержденным решением Совета МО «Ахтубинский район» от 26.07.2017 № 346.

1.2. Заказчик: администрация муниципальное образование «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области».

1.3. Предмет контракта: заказчик проводит конкурс на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:

Лот № 1: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Нестерова, ориентир – МКД № 6.

Лот № 2: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, ориентир – Волгоградская 111).

Лот № 3: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Циолковского, ориентир – магазин «Детский мир» (порядковый номер 19).

Лот № 4: Двусторонний рекламный щит с габаритами информационного поля 6,0 х 3,0 м, расположенный по адресу: Астраханская область г. Ахтубинск, ул. Добролюбова, ориентир – МАИ (порядковый номер 40).

Срок заключения договора: 5 лет.

Начальная годовая (минимальная) цена права заключения договора на установку и эксплуатацию каждой рекламной конструкции без учета НДС устанавливается в соответствии с постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 21.02.2023 № 70 «Об установлении базовой ставки платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории, зданиях, сооружениях и прочих объектах муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» на 2023 год» и составляет:

Лот № 1 – 14 599 (Четырнадцать тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 88 копеек.

Лот № 2 – 13 139 (Тринадцать тысяч сто тридцать девять) рублей 88 копеек.

Лот № 3 – 14 599 (Четырнадцать тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 87 копеек.

Лот № 4 – 14 599 (Четырнадцать тысяч пятьсот девяносто девять) рублей 87 копеек.

Лицо, признанное победителем конкурса, самостоятельно уплачивает сумму НДС.

1.5. Источник финансирования, срок, форма и порядок оплаты.

Победитель конкурса обязан произвести оплату в срок, предусмотренный контрактом на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.6. Требования к претендентам.

1.6.1. Претендентом может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

1.6.2. Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

- соответствие претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса;

- не проведение ликвидации претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

1.6.3. Заказчик, конкурсная комиссия проверяет соответствие претендентов требованиям, указанным в пункте 1.6.2 настоящей конкурсной документации.

1.7. Расходы на участие в конкурсе.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора, а организатор конкурса не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

1.8. Одна конкурсная заявка от каждого претендента.

Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота (при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны) все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

1.9. Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов.

Преимущества участвующим в размещении заказов учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и организациям инвалидов не предоставляются.

1.10. Условия допуска к участию в конкурсе.

1.10.1. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе претендент не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в следующих случаях:

- не предоставления документов, определенных пунктом 3.2 настоящей конкурсной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

- несоответствия требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящего Раздела;

- несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене контракта, ниже начальной (минимальной) цены у лота.

Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

1.10.2. Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций следующие сведения, касающиеся претендента:

- о проведении ликвидации претендента – юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе;

- о принятии арбитражным судом решения о признании такого претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- о наличии задолженности претендента по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

1.10.3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в соответствии с пунктом 3.2 настоящей конкурсной документации, установления факта проведения ликвидации претендента, или принятия арбитражным судом решения о признании претендента – юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, заказчик, конкурсная комиссия обязаны отстранить такого претендента от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

1.10.4. Решение заказчика, конкурсной комиссии об отстранении претендента от участия в конкурсе либо решение конкурсной комиссии об отказе в допуске к участию в конкурсе может быть обжаловано таким претендентом в порядке, предусмотренном Федеральным законодательством.

1.10.5. После определения победителя конкурса в срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с претендентом, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

а) проведения ликвидации претендента – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления претендентом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.2 настоящей конкурсной документации;

г) нахождения имущества претендента под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает 25% балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

1.11. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса.

1.11.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении открытого конкурса изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

1.12. Отказ от проведения конкурса.

1.12.1. Заказчик, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

1.12.2. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается заказчиком в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

1.12.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчиком вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе.

2. Конкурсная документация

2.1. Порядок предоставления конкурсной документации.

2.1.1.  Конкурсная документация предоставляется заказчиком по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления такому лицу в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

2.1.2. Официальный сайт, на котором размещается конкурсная документация: https://ahtuba-adm.ru.

2.1.3. Конкурсная документация доступна для ознакомления на официальных сайтах неограниченному кругу лиц без взимания платы. Конкурсная документация, размещенная на официальных сайтах, соответствует конкурсной документации, выданной на основании письменного запроса претендента.

2.2. Разъяснение положений конкурсной документации.

2.2.1. Любой претендент вправе направить заказчику запрос о разъяснении положений документации об открытом конкурсе в письменной форме.

Запрос должен быть направлен по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141.

2.2.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

2.2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу претендента такое разъяснение должно быть размещено заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания претендента, от которого поступил запрос.

Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

2.3. Внесение изменений в конкурсную документацию.

2.3.1. Организатор конкурса, по собственной инициативе или в соответствии с запросом претендента, вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение одного дня, со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию, такие изменения размещаются организатором конкурса в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

3. Подготовка и подача заявки на участие в конкурсе

3.1. Язык заявки на участие в конкурсе.

3.1.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Отдельные документы (или их части), входящие в состав заявки, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним прилагается точный перевод на русский язык.

3.1.2. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

3.1.3. Документы, не переведенные на русский язык, организатор конкурса вправе не рассматривать.

3.2. Содержание заявки на участие в конкурсе.

3.2.1. Заявка на участие в конкурсе, представляемая претендентом по утвержденной форме (приложение № 1 к конкурсной документации), должна содержать следующие сведения и документы:

- сведения и документы о претенденте (по форме в соответствии с приложением № 2 к конкурсной документации), подавшем такую заявку, включающую:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность (по форме в соответствии с приложением № 7 к конкурсной документации) на осуществление действий от имени претендента, заверенную печатью претендента (для юридических лиц) и подписанную руководителем претендента или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- информация об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы претенденту и его афиллированным лицам на территории муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» (по форме в соответствии с приложением № 3 к конкурсной документации);

- предложение претендента о цене за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (по форме в соответствии с приложением № 4 к конкурсной документации);

- предложение претендента по критерию «подсвет рекламной конструкции» (по форме в соответствии с приложением № 5 к конкурсной документации);

- опись представленных документов (по форме в соответствии с приложением № 6 к конкурсной документации).

В заявке на участие в конкурсе (по форме, согласно приложению № 1 к конкурсной документации) декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям:

- не проведение ликвидации претендента – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном [Кодексом](http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=83392) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

3.3. Требования к ценовому предложению.

3.3.1. Ценовое предложение претендента не может быть ниже начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

Заявка на участие в конкурсе, ценовое предложение которой ниже начальной стоимости лота, считается несоответствующей требованиям конкурсной документации, а претендент не допускается к участию в конкурсе.

3.4. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе.

3.4.1. Претендент готовит один экземпляр заявки на участие в конкурсе.

Заявка должна быть отпечатана или написана чернилами.

3.4.2. Никакие исправления в заявке не допускаются, за исключением исправлений, заверенных претендентом.

3.4.3. Все листы заявки на участие в конкурсе, документы, входящие в состав заявки, должны быть прошиты и пронумерованы. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы заявки на участие в конкурсе и документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

3.4.4. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью претендента (для юридических лиц) и подписана претендентом или лицом, уполномоченным таким претендентом. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.4.5. Копии документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заверены нотариально в случае, если такое требование установлено пунктом 3.2 настоящего Раздела.

3.4.6. Все пункты форм, представляемых претендентом в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены.

3.4.7. При оформлении заявки на участие в конкурсе должны использоваться общепринятые обозначения и наименования.

3.4.8. Сведения, содержащиеся в заявке на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.4.9. Заявка на участие в конкурсе (или документы, представленные в составе заявки) не возвращается претенденту, за исключение случаев, установленных пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Раздела.

3.5. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе.

3.5.1. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Незапечатанные конверты организатором конкурса не принимаются.

3.5.2. На конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3.5.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть доставлена по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, кабинет № 49, со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса в письменной форме в запечатанном конверте до 10:00 13 января 2025 года.

3.5.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком в «Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе» в порядке поступления. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике конкурса, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. По требованию претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время подачи заявки, подпись и расшифровку подписи лица, доставившего конверт с заявкой.

Кроме того, каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе маркируется путем нанесения на него регистрационного номера заявки.

3.5.5. По требованию претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор конкурса выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

3.5.6. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

3.5.7. Если конверты не запечатаны и не помечены в соответствии с требованиями настоящего пункта, организатор конкурса не несет ответственности в случае их потери (или потери их содержимого) или вскрытия раньше срока.

3.5.8. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, организатор конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

3.6. Изменение заявки на участие в конкурсе.

3.6.1. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.6.2. Изменения, вносимые в заявку на участие в конкурсе, должны быть подготовлены, запечатаны, помечены и поданы в соответствии с положениями пункта 3.5 настоящего раздела. При этом на конвертах дополнительно указывается: «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 (регистрационный номер заявки)

3.6.3. Изменения заявки на участие в конкурсе регистрируются организатором в «Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе» в порядке, установленном подпунктами 3.5.4 и 3.5.5 пункта 3.5 настоящего раздела.

3.6.4. Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе после вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе не допускается.

3.7. Отзыв заявки на участие в конкурсе.

3.7.1. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать свою заявку на участие в конкурсе при условии, что организатор конкурса получит письменное уведомление об отзыве заявки до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.7.2. Уведомление об отзыве должно содержать следующую информацию:

- наименование открытого конкурса;

- регистрационный номер заявки на участие в конкурсе;

- дата и время подачи заявки на участие в конкурсе.

3.7.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть заверено претендентом, отзывающим заявку.

3.7.4. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, помечено и подано в соответствии с положениями пункта 3.5 настоящего раздела. При этом на конверте дополнительно указывается: «Отзыв заявки на участие в конкурсе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 (регистрационный номер заявки)

3.7.5. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе регистрируется организатором конкурса в «Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе» в порядке, установленном подпунктами 3.5.4 и 3.5.5 пункта 3.5 настоящего раздела.

3.7.6. Непосредственно после регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе организатор конкурса вскрывает конверт с отозванной заявкой на участие в конкурсе (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента).

3.7.7. Процедура вскрытия конвертов с отозванными заявками на участие в конкурсе, производимая в соответствии с пунктом 3.8 настоящего пункта, актируется организатором конкурса (с перечислением документов, содержащихся в конверте).

3.7.8. Отзыв заявок на участие в конкурсе после вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе не допускается.

3.8. Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.8.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе, полученные заказчиком после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, вскрываются организатором конкурса (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) и в тот же день возвращаются претендентам, подавшим эти заявки (по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе).

3.8.2. Процедура вскрытия конвертов, полученных после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, актируется организатором конкурса.

3.9. Обеспечение заявки на участие в конкурсе.

3.9.1. Претендент, подающий заявку на участие в настоящем конкурсе, не предоставляет обеспечение заявки на участие в конкурсе.

4. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

4.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

4.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору конкурса до вскрытия заявок на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

4.4. Претенденты, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

4.6. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация о претендентах, подавших заявки на участие в конкурсе, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте.

4.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и организатором конкурса непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте.

4.8. Организатор конкурса обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник конкурса, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

4.9. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются претендентам.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

5.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие претендентов требованиям, установленным пунктом 1.6 настоящей конкурсной документации.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе претендента и о признании претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 1.10 настоящей конкурсной документации.

5.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом, который ведется конкурсной комиссией. Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе с обоснованием такого решения, которым не соответствует претендент, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого претендента, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске претендента к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе.

5.4. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором конкурса на официальном сайте. Претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.5. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. При этом конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

5.6. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, обязан передать такому претенденту проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким претендентом в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается по цене, которая предусмотрена заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора. Договор может быть заключен не ранее, чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок.

6. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

6.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса в срок, который не может превышать 10 дней со дня подписания протокола, указанного в разделе 5 настоящей конкурсной документации.

6.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки, установленными в соответствии с настоящей конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев составляет сто процентов. Для оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия сопоставляет и оценивает заявки по следующим критериям:

1) цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – удельный вес критерия К1=0,7;

2) наличие подсвета рекламной конструкции – удельный вес критерия К2=0,3.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает заявки на участие в конкурсе по каждому из 2-х установленных критериев по десятибалльной шкале. Наибольшее количество баллов по критерию присваивается заявке на участие в конкурсе, которая содержит наиболее выгодные условия по данному критерию.

Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется по формуле:

КБит= КБСумм1 \*К1 + КБСумм2\*К2,

где: КБит – итоговая оценка заявки на участие в конкурсе,

КБсумм1 – количество баллов, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии заявке на участие в конкурсе по критерию «Цена за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции»,

КБСумм2 – количество баллов, присвоенных всеми членами конкурсной комиссии заявке на участие в конкурсе по критерию «Наличие подсвета рекламной конструкции».

6.3. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

6.4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоено наибольшее итоговое количество баллов и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

6.5.  Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, об условиях исполнения договора, предложенных в таких заявках, о критериях оценки таких заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера.

6.6. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у заказчика.

6.7. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте заказчиком в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

7. Заключение договора по результатам проведения конкурса

7.1. Срок заключения договора.

7.1.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Договор заключается в отношении каждого лота отдельно.

7.1.2. Победитель конкурса должен подписать указанный договор и вернуть его организатору конкурса не ранее, чем через 10 дней и не позднее, чем через 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

7.1.3. Если победитель конкурса в установленный срок не представил организатору конкурса подписанный договор, переданный ему в соответствии с подпунктом 7.1.1 настоящего пункта, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

7.1.4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся.

7.1.5. В случае если заказчик отказался от заключения договора с победителем конкурса, он обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. В случае если заказчик отказался от заключения договора и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся. В данном случае организатор конкурса вправе объявить о проведении повторного конкурса либо направить документы о проведении конкурса и признании его несостоявшимся.

7.1.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

8. Признание конкурса несостоявшимся

8.1. Конкурс может быть признан несостоявшимся в следующих случаях:

8.1.1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

8.1.2. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе.

8.2. При этом конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, а также принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе.

8.3. В случаях если конкурс признан несостоявшимся и контракт не заключен с единственным участником конкурса или с претендентом, который подал единственную заявку на участие в конкурсе (при наличии таких претендентов), заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса либо принять решение о заключении договора с единственным участником. При этом договор с единственным участником может быть заключен только на условиях, предусмотренных конкурсной документацией, а цена заключенного договора не должна быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого конкурса.

9. Урегулирование споров

9.1. Решения, принятые организатором конкурса при проведении конкурса, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.